



№ 05
(421)

Пуч Паровозного

18 марта
2022 года

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:

ГУЛЯЙ НАРОД,
МАСЛЕНИЦА ИДЕТ!

стр. 3

С ЛЮБОВЬЮ
К ЖЕНЩИНЕ

стр. 3

ФЕЙКИ О
СПЕЦОПЕРАЦИИ
НА УКРАИНЕ И КАК
ИХ РАСПОЗНАТЬ

стр. 8

12+

ЗА МИР

ПОЧЕМУ ИДЕТ СПЕЦОПЕРАЦИЯ НА УКРАИНЕ

стр. 7

фото с сайта: antropovo.smi44.ru

НОВОСТИ МФЦ

АКТУАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РФ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В МФЦ

1. Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.
2. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала.
3. Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации.
4. Прием, рассмотрение заявлений (уведомления) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним.
5. Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием от застрахованных лиц заявлений об обмене или о выдаче дубликата страхового свидетельства.
6. Прием заявлений для размещения сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида, или (или) ребенка-инвалида, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов».
7. Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
8. Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
9. Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка женщинам, уволенным в

период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организации, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях.

10. Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организации, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими

лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях.

11. Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

12. Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов

в системе обязательного пенсионного страхования согласно Федеральным законам «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации».

13. Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.

14. Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат).

15. Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста.

16. Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете.

**А.У.Байжанова, руководитель
территориального отдела
ОГАУ «МФЦ Челябинской области»
в Локомотивном городском округе**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

ОБЪЯСНЯЕМ.РФ – ИСТОЧНИК ДОСТОВЕРНОЙ, ПРОВЕРЕННОЙ И ОПЕРАТИВНОЙ ИНФОРМАЦИИ

О запуске портала заявил вице-премьер РФ Дмитрий Чернышенко. «Россияне столкнулись с колоссальным потоком информации в социальных сетях и СМИ, среди которой содержится много фейков и слухов», – пояснил вице-премьер. На портале уже размещены ответы на актуальные вопросы по всем сферам деятельности, которые волнуют граждан. Например, повлияет ли текущая ситуация на социальные выплаты, достаточно ли в магазинах продуктов первой необходимости и другие. На сайте есть такие разделы как «Вопрос – ответ», «Новости», «Стопфейк» и «Полезные материалы». Присоединяйтесь: <https://объясняем.рф>

СЛОВО ГЛАВЫ

УВАЖАЕМЫЕ ЛОКОМОТИВЧАНЕ !

Я, как гражданин своей страны, всецело поддерживаю решение Президента России Владимира Владимировича Путина провести специальную операцию, направленную на демилитаризацию и денацификацию Украины, в целях защиты интересов мирного населения, интересов русского населения и рубежей России.

Сейчас перед нами стоит угроза новой волны санкций и нам следует объединиться и не пасть духом. Мы, наследники Великой Победы, сумеем плечом к плечу противостоять любым внешним угрозам.

Александр Мордвинов, глава Локомотивного городского округа



НА АППАРАТНОМ СОВЕЩАНИИ

ОТЧЕТ О РАССМОТРЕНИИ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИИ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ В 2021 ГОДУ

В 2021 году в адрес Администрации Локомотивного городского округа поступило 186 (2020 – 172) обращения. Из них: письменных – 41 (2020 – 45) обращений, в виде электронного документа – 119 (2020 – 118) обращений.

По виду обращений поступило: заявлений – 120 (2020 – 88); предложений – 7 (2020 – 10); жалоб – 51 (2020 – 20) (факты подтвердились в 23 (2020 – 2) случаях); не обращений – 9 (2020 – 14).

По источнику поступления: непосредственно в Администрацию Локомотивного городского округа поступило 137 (2020 – 93) обращений; 49 обращение (2020 – 71) – перенаправлено из других источников.

Все обращения поставлены на контроль. Рассмотрены: коллегиально – 13 (2020 – 11) обращение; с участием авторов – 8 (2020 – 6) обращений; с выездом на место – 11 (2020 – 14) обращение. Поступило 5 (2020 – 14) повторных обращений.

В соответствии с утвержденным графиком личного приема Главой Локомотивного городского округа в 2021 году проведено 6 (2020 – 2) приемов, принято 33 человека (2020 – 8 человека), составлены контрольные карточки, выданы поручения.

В связи с введением «режима повышенной готовности» были отменены:

Общероссийский день приема граждан; Общероссийский день приема граждан; ежегодная встреча Главы Локомотивного городского округа с жителями п.Локомотивный.

Наиболее актуальными вопросами, поставленными в письменных обращениях, являются вопросы следующих тематических разделов:

«улучшение жилищных условий в поселке, получение ГЖС на отселение»;

«проведение ремонтных работ в многоквартирных домах»; «санитарное благополучие» (бездомные животные); «хозяйственная деятельность» (аварийно-восстановительные работы на водоводе).

В электронной системе «Медиалогия» отработано в 2020 году – 39 обращений, а в 2021 году около 200 обращений. Пользователями были поставлены вопросы по отлову животных без владельцев, ремонту кровли в многоквартирном жилом доме № 54 по ул. Школьная, вывозу

снежных масс, уличному освещению, отоплению, аварийно-восстановительным работам на водоводе и вопросы о бездействии управляющих компаний.

Все обращения отработаны по компетенции. По всем обращениям даны разъяснения в соответствии с действующим законодательством, оказана возможная помощь.

При рассмотрении обращений по итогам 2021 года выявлен 2 факта наличия вопроса «повышенной активности населения» – ремонт кровли в многоквартирном жилом доме № 54 и ремонт магистрального водовода.

В адрес Генерального директора специализированной некоммерческой организации – фонда «Региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Челябинской области» направлено письмо о переносе проведения капитального ремонта кровли многоквартирного жилого дома № 54 с 2043 года на более ранний срок, на 2022 год.

Количество обратившихся граждан (учитываются индивидуальные обращения по одной и той же тематике или коллективные), на «Прямую линию» Президента Российской Федерации в 2021 году – 19 человек (водоснабжение округа).

В период с 21 по 29 июня 2021 года на магистральном водоводе, питающем пос. Локомотивный, произошло несколько порывов, что привело к отключению водоснабжения Локомотивного городского округа.

В указанный период была организована подача воды по графику, а также дополнительный подвоз питьевой и технической воды к многоквартирным домам. Проводилось оповещение населения в постоянном режиме.

По поручению и при финансовой поддержке Губернатора Челябинской области Алексея Текслера, в Локомотивном городском округе 30 июля 2021 года завершены работы по замене аварийного участка водопровода протяженностью 5,2 км. Водоснабжение Локомотивного городского округа восстановлено.

Обращений по вопросам коррупционной направленности не поступало.

Итоговая информация о рассмотрении обращений граждан подлежит обязательному ежеквартальному опубликованию в газете «Луч Локомотивного» и размещению на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа.

Начальник отдела по работе с корреспонденцией

ДИПЛОМ МУЖЕСТВА



На еженедельном аппаратном совещании Евгению Шишкину был вручен диплом от губернатора Челябинской области А.Л. Текслера за активную жизненную позицию и личный вклад в дело защиты населения и территории Челябинской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в организации и проведении поисково-спасательных мероприятиях, в профилактической работе по обеспечению безопасности жизни и здоровья населения.

ИНФОРМАЦИЯ «О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗА 2021 ГОДА»

п. Локомотивный

28 февраля 2022 г.

В соответствии с постановлением администрации Локомотивного городского округа от 29.04.2021 года № 122 «О внесении изменений в структуру администрации Локомотивного городского округа» было создано структурное подразделение – Управление архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

Управлением архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства в 2021 году была выполнена следующая работа:

Для выполнения работ по благоустройству и содержанию улично-дорожной сети отделом были подготовлены: дефектные ведомости с выездом на место и снятием объемов, сметные расчеты, оформлены заявки для проведения аукционов и заключения договоров.

Были подготовлены документы для проведения 13 аукционов и заключения 40 договоров на выполнение работ.

Постоянно велась работа по контролю за подрядчиками, выполняющие подрядные работы.

Управление занималась проведением разъяснительной работы среди населения в рамках своих компетенций.

В течение года постоянно велась работа по отработке обращений граждан и юридических лиц.

Для подготовки ответов были произведены обследования с выездом на место (при необходимости с составлением дефектного акта и сметы), подготовлены ответы за-

явителям и запросы исполнителям на выполнение работ.

Управлением готовилась информация на сессию депутатов Локомотивного городского округа, аппаратные совещания с подготовкой необходимой информации.

Были разработаны и утверждены 9 муниципальных программ.

Проводилась работа по подготовке и своевременной сдаче отчетной документации в Управление статистики, в Министерство строительства, дорожного хозяйства, сельского хозяйства и экологии Челябинской области.

Выдано 20 согласований маршрута для проезда автотранспортных средств осуществляющих перевозку опасных и крупногабаритных грузов и 5 ордеров на производство земляных работ.

В весенне-летний период велась работа по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы к осенне-зимнему отопительному периоду 2021-2022 года.

По результатам работы получен акт готовности ЖХХ, энергетики и социальной сферы Локомотивного городского округа к отопительному периоду 2021-2022 годов.

Н.Г. Ломовцев, начальник управления архитектуры и ЖКХ администрации Локомотивного городского округа

ИНФОРМАЦИЯ О РАБОТЕ СЛУЖБ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА С 28 ФЕВРАЛЯ ПО 13 МАРТА 2022 г.

1. За указанный период информации о возникновении ЧС и предпосылок к ним не поступало. Аварийные отключения:

Авария	Дата и время возникновения	Начало работ	Окончание работ
Остановка котельной (проведение рем. работ)	09.03.2022 в 13.10	09.03.2022 в 13.10	09.03.2022 в 13.55
Порыв водовода по ХВС в районе детского городка	12.03.2022 в 08.40	12.03.2022 в 09.00	12.03.2022 в 17.00
Порыв трубы отопления в подъезде №6 д.№11	13.03.2022 в 06.25	13.03.2022 в 06.25	13.03.2022 в 08.35
Порыв водопровода на территории детского городка, отключение по ХВС д.№3,4,6,14,15,19,20, инфекционное отделение	13.03.2022 в 08.40	13.03.2022 в 08.40	14.03.2022 в 00.35

2. Противопожарное состояние объектов в норме. Пожарная команда на территорию округа не выезжала.

3. Системы жизнеобеспечения городского округа функционируют в повседневном режиме. По объектам ЖКХ за период с 28 февраля по 06 марта поступило 49 заявок и 81 заявка с 7 марта по 13 марта от жителей. Работы коммунальных предприятий по заявкам организованы.

Дата	Электросн.	Тепло	ХВС	ГВС	Течь кровли	Швы	Канализация	Прочие
28-06	0	11	15	13	0	0	10	0
07-13	0	15	25	21	0	0	20	0

Из них не отработанных заявок нет.

4. За прошедший период в ПСО поступил один вызов. 07.03.2022 д.34 вскрытие двери.

Вскр. дв.	ДТП	Водол. Раб.	Тр-ки	Нейтр.живот.	Демеркуриз..	Иные раб.
1						

5. По «системе-112» за период с 28 февраля по 6 марта зарегистрирован 61 звонок и 47 звонков с 7 марта по 13 марта.

Дата	01	02	03	04	ФСБ	ПСО	Электроснаб-жение	Детская шалость	ложные	справочные
28-06	2	5	5	0	0	0		1	43	5
07-13	0	1	4	0	0	0		1	29	12

6. За истекший период работниками отдела нарушений трудовой дисциплины, правил и мер безопасности не допущено.

П.А. Шамшура, начальник отдела гражданской защиты администрации

НОВОСТИ РОСПОТРЕБНАДЗОРА

С 14 МАРТА ПО 25 МАРТА 2022 ГОДА

Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Челябинской области в г. Магнитогорске, Агаповском, Кизильском, Нагайбакском, Верхнеуральском, Карталинском, Брединском и Варненском районах организована «горячая линия» по защите прав потребителей (к Всемирному дню защиты прав потребителей – 15 марта).

Консультирование граждан проводится по телефону: **8(3519)202436** по вопросам: **Как потребителю написать претензию и обратиться в Роспотребнадзор, изменения в проведении проверок по защите прав потребителей. Как работает портал ГИС ЗПП.**

Консультации по средствам телефонной связи можно получить также в Консультационном центре Ф ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Челябинской области в г. Магнитогорске» в будние дни с **09-00 до 12-00 часов** и с **13-00 до 17-00 часов** по телефону: **8(3519)58-04-12.**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Приглашаем жителей Локомотивного **24 марта** принять участие во всероссийской акции «Своих не бросаем».

- в **13.00** у здания администрации стартует автопробег
- в **14.00** Митинг на площади у ДК «Луч»

НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ

ГУЛЯЙ НАРОД, МАСЛЕНИЦА ИДЕТ!



Несмотря на сильный мороз, 6 марта жители Локомотивного собрались на площади у Дома культуры «Луч» имени Г.А. Гаджиева на Масленичное гулянье, чтобы проводить зиму. Ох, как же хочется, чтоб поскорее пришла долгожданная весна!

В этот день жителей и гостей праздника ожидала насыщенная программа, подготовленная работниками культуры. Это и веселье и зажигательные танцы, что ноги сами неслись в пляс и конечно очень много конкурсов с призами. Особенно дети рвались поучаствовать хоть в одном из предложенных конкурсов: бой подушками, поедание вкусных блинчиков и не только. Но и взрослые, поднимая тяжелую гирю, показали достойный пример! И это ли не повод гордиться нашими силачами! Многие сожалели, что не было излюбленного столба с призами. Однако, директор Дома культуры Наталья Лосева объяснила ситуацию тем, что за многолетний стаж «работы» столб стал травмоопасен. Но к следующей Масленице обязательно появится новый кумир самых ловких

покорителей верхов с призами.

Закончилось гулянье традиционным сжиганием чучела зимы. Поскольку сгорело все очень быстро, остается верить, что с холодной и снежной зимой мы попрощались и весна уже на пороге.

Наталья Прохорович



С ЛЮБОВЬЮ К ЖЕНЩИНЕ



С началом первых весенних дней к нам приходит долгожданный праздник – Международный женский день 8 марта. В этот день всех женщин окружает забота и внимание, согревает теплота их улыбок и отовсюду веет ароматом мимозы.

В честь такого праздника для женщин Локомотивного городского округа 7 марта в Доме культуры «Луч» имени Г. А. Гаджиева прошел праздничный концерт. Концертный зал был наполнен атмосферой весеннего настроения, улыбками и радостью зрителей. Поздравил всех присутствующих с наступающим праздником глава Локомотивного городского округа Александр Мордвинов.

Концертная программа была наполнена восхищением и любовью к самым красивым, самым любимым женщинам. В ней приняли участие: студия юного актера и театральный коллектив «Маска», танцевальные коллективы: ТЭТ «Татьяна», ансамбль «Мальвина» и танцевальная команда «Boombox», песни исполняли: Лукерья Лосева, Егор Иняев, Михаил Иняев, Марина Кожанова и Олег Вяткин.

Все, кому сегодня посчастливилось побывать на праздничном концерте, получили заряд радости, любви и весеннего настроения.

Хочется пожелать всем женщинам, чтобы каждый день их жизни был таким же, как этот замечательный весенний праздник – полным признательности и уважения, любви и нежности!



НОВОСТИ МКДОУ ДС № 4

ЗИМНИЙ АВТОГОРОДОК « ГОРОД БЕЗОПАСНОСТИ»



Дети дошкольного возраста – особая категория пешеходов и пассажиров. К ним нельзя подходить с той же меркой, как и к взрослым. Ведь для них дословная трактовка «Правила дорожного движения» – неприемлема, а нормативное изложение обязанностей пешеходов и пассажиров на недоступной для них дорожной лексике требует от дошкольников абстрактного мышления, которое для них не характерно, все это затрудняет процесс обучения и воспитания.

В нашем детском саду «Золотая рыбка» педагоги, совместно с родителями создали на территории ДОУ снежный автогородок – «Город безопасности».

Целью было создать благоприятные условия для воспитательно-образовательной работы с детьми, по профилактике детского дорожного – транспортного травматизма на прогулке в зимнее время.

Возведение снежного автогородка на территории ДОУ позволит воспитанникам, не выходя за пределы дошкольного учреждения, знакомиться с улицами города. Формировать и развивать умение и навыки безопасного поведения, превращая их в устойчивые привычки и стереотипы, являясь сложным, длительным

развивающим, обучающим и воспитательным процессом, требующим активного взаимодействия педагогов, родителей и воспитанников.

На первоначальном этапе педагоги составили план построек, обозначили, где будет находиться перекресток, остановка, детская площадка, специализированный транспорт. Совместно с родителями приступили к вырезанию из снега задуманных фигур. Уже готовые снежные фигуры раскрасили в необходимые цвета, что придало яркости и красочности автогородку. В завершении установили дорожные знаки.

Всеми возрастными группами дошкольного учреждения осуществлялось практическое использование снежных сооружений в образовательной деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Педагоги запланировали в игровой форме дорожные ситуации, которые случаются в жизни, дошкольники сами определяют какие правила, нарушают пешеходы.

Благодаря созданию в ДОУ зимнего автогородка, максимально приближенного к реальным городским улицам, воспитанники в различных видах деятельности закрепили понятие «перекресток», уточнили представление о проезжей части и тротуаре, повторили правила движения пешеходов через дорогу, закрепили знания сигналов светофора. На улицах «Городка безопасности» ребята познакомились с большим количеством дорожных знаков. На автобусной остановке дети знакомились с правилами соблюдения дорожного движения в роли пешеходов и пассажиров, формировали представления о правилах пользования общественным транспортом и правилах поведения на остановке и в автобусе. Так же дети закрепили правила безопасного поведения на детских площадках вблизи проезжей части. Пополнили знания о видах специализированной техники. Дети на практике закрепили правила дорожного движения на улицах города и овладели соответствующими навыками поведения, не выходя за пределы ДОУ. Родительский опыт обогатился приемами воздействия и сотрудничества с ребенком по воспитанию «грамотного пешехода». Повысилась компетентность педагогов и родителей в обеспечении безопасной жизнедеятельности детей.

Любовь Евдокимович,
старший воспитатель

НОВОСТИ ОГЗН

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!



В целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых Главным управлением МЧС России по Челябинской области, повышения эффективности обеспечения соблюдения личным составом МЧС России по Челябинской области запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению в Главном управлении МЧС России по Челябинской области функционирует «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции: **8 (351) 239-99-99** 454091, г. Челябинск ул. Пушкина, д.68.

Правила приема сообщений по «телефону доверия».

По «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции принимаются и рассматриваются информация о фактах:

1. коррупционных проявлений в действиях личного состава МЧС России по Челябинской области;
2. наличии конфликта интересов в действиях личного состава МЧС России по Челябинской области;
3. несоблюдения личным составом МЧС России по Челябинской области, ограничений и запретов, установленных законодатель-

ством Российской Федерации.

Не рассматриваются:

- анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение);

- обращения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ;

Конфиденциальность обращения гарантируется.

Обращаем Ваше внимание на то, что статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления.

фото с сайта: kbsu.ru

И.В. Казанцев, заместитель начальника Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по рабочему поселку Локомотивный, Карталинскому, Варненскому и Брединскому районам УНД и ПР Главного управления МЧС России по Челябинской области
М.А. Богдановская Ведущий специалист – эксперт ОНДиПР

ОФИЦИАЛЬНО

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
28 февраля 2022г. № 39**

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Локомотивного городского округа»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Административным кодексом Российской Федерации, Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Локомотивного городского округа».

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Локомотивного городского округа».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Луч Локомотивного» (Сайтгалина Т.Д.) и на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (Кораблева Н.А.).

3. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Локомотивного городского округа О.В. Мамыкина.

Глава Локомотивного городского округа А.М. Мордвинов

Утвержден постановлением администрации Локомотивного городского округа от 28 февраля 2022 г. № 39

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Локомотивного городского округа»

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Локомотивного городского округа» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по Локомотивному городскому округу (указать полномочия по предоставлению государственной (муниципальной) услуги) в наименование муниципального образования, субъекта РФ. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании части 5 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Круг Заявителей

1.2. Заявителем на получение муниципальной услуги является родитель (законный представитель) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, внесший родительскую плату (или поручивший ее внести третьему лицу) за присмотр и уход за детьми в соответствующую образовательную организацию (далее – Заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной (муниципальной) услуги

1.3. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- 1) непосредственно при личном приеме Заявителя в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях Локомотивного городского округа (далее – ДОУ);
- 2) по телефону ДОУ;
- 3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;
- 4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ); на официальном сайте ДОУ: zvezdochkalgo@mail.ru Zinchenko260@mail.ru Lgo-solnyshko@rambler.ru Detisadik4@mail.ru;

- 5) посредством размещения информации на информационных стендах ДОУ.

1.4. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги;
- адресов ДОУ, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;
- справочной информации о работе ДОУ;
- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- порядка и сроков предоставления государственной (муниципальной) услуги; порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления

о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

- по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении государственной (муниципальной) услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.5. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо ДОУ, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо ДОУ не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть передан адресован (передан) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме; назначить другое время для консультации;
- Должностное лицо ДОУ не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления государственной (муниципальной) услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.6. По письменному обращению должностное лицо ДОУ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.4. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.7. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информаци-

онной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на техническое средство Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взаимное платное, регистрационное или авторизационное взаимодействие или предоставление им персональных данных.

1.8. На официальном сайте ДОУ, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы ДОУ, ответственных за предоставление муниципальной услуги;
- справочные телефоны ДОУ, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона автоинформатора (при наличии);
- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи ДОУ в сети «Интернет».

1.9. В местах ожидания ДОУ размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной (муниципальной) услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию Заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.10. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена Заявителем в личном кабинете на ЕПГУ, при обращении Заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги. Наименование муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Локомотивного городского округа».

Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления (организации), предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями Локомотивного городского округа.

2.3. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие:

- Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Звездочка»;
- Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № «Колокольчик»;
- Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № «Солнышко»;
- Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Золотая рыбка».

При предоставлении государственной услуги ДОУ взаимодействует с:

- Федеральной налоговой службой в части получения сведений о рождении;
- Пенсионным Фондом Российской Федерации в части получения сведений о лишении родительских прав;
- Пенсионным Фондом Российской Федерации в части получения сведений об ограничении родительских прав;
- Пенсионным Фондом Российской Федерации в части получения сведений об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;
- Федеральной налоговой службой в части получения сведений о заключении (расторжении) брака;
- Федеральной налоговой службой в части получения сведений об установлении отцовства;
- Федеральной налоговой службой в части получения сведений об изменении фамилии, имени или отчества для лиц, изменивших фамилию, имя или отчество;
- Пенсионным Фондом Российской Федерации в части получения сведений об установлении опеки и попечительства над ребенком.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги ДОУ запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.5.1. Решение о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту

2.5.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.6. ДОУ в течение 6 рабочих дней¹ со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в ДОУ, направляет Заявителю способом, указанным в заявлении один из результатов, указанных в пункте 2.5 Административного регламента.

¹ данный срок является рекомендуемым сроком

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в соответствующих разделах на ЕПГУ, РПГУ, официальном сайте органа местного самоуправления Локомотивного городского округа.

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем, способы их получения Заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.8. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет:

2.8.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;
- дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в ДОУ;
- на бумажном носителе в ДОУ.

2.8.2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае если документ, подтверждающий полномочия Заявителя выдан нотариусом – должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью.

2.8.3. Документ, удостоверяющий личность членов семьи Заявителя (для детей в возрасте до 14 лет – свидетельство о рождении, для детей в возрасте от 14 до 23 лет – свидетельство о рождении и паспорт);

2.8.4. Справка об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования ребенка (детей) старше 18 лет, проживающих в семье родителя (законного представителя) (в случае, если документ предусмотрен нормативными правовыми актами субъекта РФ);

2.8.5. Документ о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства (в случае рождения ребенка за пределами Российской Федерации);

2.8.6. Документ, подтверждающий установление опеки (попечительства) над ребенком, в случае если Заявитель является опекуном (попечителем) (при необходимости);

2.8.7. Документы, подтверждающие доход (отсутствие дохода) каждого члена семьи, входящего в ее состав (в случае, если документ предусмотрен нормативными правовыми актами субъекта РФ);

2.8.8. Справка о рождении по форме № 25 предоставляется, если сведения об отце ребенка внесены в актовую запись о рождении со слов матери (в случае, если документ предусмотрен нормативными правовыми актами субъекта РФ).

2.9. Заявление и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

2.10. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения²:

- 2.10.1. Сведения о рождении;
- 2.10.2. Сведения об установлении опеки над ребенком из решения органа опеки и попечительства;
- 2.10.3. Сведения о лишении родительских прав;
- 2.10.4. Сведения об ограничении родительских прав;
- 2.10.5. Сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;
- 2.10.6. Сведения о заключении (расторжении) брака;
- 2.10.7. Сведения об установлении отцовства;
- 2.10.8. Сведения об изменении фамилии, имени или отчества для лиц, изменивших фамилию, имя или отчество.

2.11. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от Заявителя:

- 2.11.1. Предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2.11.2. Предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Локомотивного городского округа находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

² Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

2.11.3. Предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.12. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.12.1. подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

2.12.2. представленные Заявителем документы содержат подделки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.12.3. документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

2.12.4. некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение);

2.12.5. представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;

2.12.6. представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги;

2.12.7. заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.13. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.14.1. Заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление услуги.

2.14.2. Представленные Заявителем сведения в запросе о предоставлении услуги не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного взаимодействия;

2.14.3. Наличие сведений о лишении родительских прав.

2.14.4. Наличие сведений об ограничении в родительских правах.

2.14.5. Наличие сведений об отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью.»

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.15. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.16. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методе расчета размера такой платы

2.17. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в ДОУ или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.19. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежит регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.15 настоящего Административного регламента, ДОУ не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет Заявителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.20. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организуется стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта Заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с Заявителем плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа Заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить

беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание ДОУ должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование; местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема;

номера телефонов для справок. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.

Место ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета;

фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов; графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга; возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски; сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности; дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика; допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.21. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются: наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения Заявителем уведомления о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ; возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.22. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются: своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к Заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований Заявителей.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.23. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

2.24. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае Заявитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образцами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, направляются Заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

2.25. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml - для формализованных документов;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

в) xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием и (или) цветного текста);

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 – 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

– «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

– «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

– «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

– сохранением всех авторских признаков документа, включая метаданные, а именно: графической подписи лица, печати, подложного штампа бланка;

– количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

– возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

– для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– проверка документов и регистрация заявления;

– получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – ЕСМЭВ);

– рассмотрение документов и сведений; принятие решения; выдача результата;

– внесение результата муниципальной услуги в реестр юридически значимых записей.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявитель обеспечивает:

– получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

– формирование заявления;

– прием и регистрация ДОУ заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– получение результата предоставления муниципальной услуги;

– осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

– дублирование (внесудебное) обжалования решений и действий (бездействия) ДОУ либо действия (бездействие) должностных лиц ДОУ, предоставляющего муниципальную услугу.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование заявления.

Формирование заявления может осуществляться посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения Заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления Заявитель обеспечивает:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 2.8 – 2.10 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений Заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа Заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.4. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление Заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой ДОУ для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

– проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;

– рассматривает поступившие заявления и приложенные образцы документов (документы);

– производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента.

3.6. Заявитель в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

– в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного Заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

– в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который Заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится вне зависимости от способа подачи заявления в личный кабинет на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получения результата предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявитель обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие ДОУ, должностного лица ДОУ либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года

№ 1198 «О Федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.10. В случае выявления опечаток и ошибок Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента.

3.11. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.12. настоящего Административного регламента.

3.12. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.12.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в ДОУ с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.12.2. ДОУ при получении заявления, указанного в подпункте 3.12.1 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.12.3. ДОУ обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.12.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (три) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 3.12.1 настоящего подраздела.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственных должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации (ДОУ), уполномоченными на осуществление контроля за исполнением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации (ДОУ).

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

– решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

– выявления и устранения нарушений прав граждан; рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых

и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядка и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем ДОУ. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

– соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги; соблюдение положений настоящего Административного регламента;

– правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

– получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Локомотивного городского округа; обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Локомотивного городского округа осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право: направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги; вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.6. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняя причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) ДОУ, должностных лиц ДОУ, при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

– в ДОУ – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения ДОУ, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя ДОУ;

– в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения ДОУ.

Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте ДОУ, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному Заявителем.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, а также его должностных лиц регулируется:

– Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О Федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги

_____ (наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу)

Кому: _____ (ФИО заявителя(представителя))

РЕШЕНИЕ
о предоставлении услуги
(номер и дата решения о предоставлении услуги)

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы принято решение о предоставлении компенсации платы, взимаемой с родителя (законного представителя) за присмотр и уход за ребенком(детьми), посещающим(и) образовательную(ые) организацию(и), реализующую(ие) программу дошкольного образования на ребенка(детей)

_____ (ФИО ребенка (детей))

в размере _____ рублей.

_____ Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«_____»

(наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу)

Кому: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении услуги
№ _____ от _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы принято решение об отказе в предоставлении услуги по следующим основаниям:

- 1) Заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление услуги.
- 2) Представленные Заявителем сведения в запросе о предоставлении услуги не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного взаимодействия.
- 3) Наличие сведений о лишении родительских прав.
- 4) Наличие сведений об ограничении в родительских правах.
- 5) Наличие сведений об отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью.

Дополнительная информация: _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

Приложение № 3 к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги
«_____»

В _____
(наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу)

от _____

Заявление
о предоставлении государственной услуги
Компенсация платы, взимаемой с родителей, за присмотр и уход за детьми
(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя)

Дата рождения _____
СНИЛС _____
тел.: _____
адрес электронной почты: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи
Серия и номер документа	Код подразделения
Кем выдан	
Гражданство	

Адрес регистрации/Адрес временной регистрации: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи
Серия и номер документа	Код подразделения
Кем выдан	
Гражданство	

Адрес регистрации/Адрес временной регистрации: _____

Прошу предоставить компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) осваивающим(ей) образовательную программу дошкольного образования)
в _____ (наименование образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования).

Для получения компенсации сообщая следующую информацию о ребенке (детях):

Фамилия	Дата рождения
Имя	Пол
Отчество	СНИЛС
Реквизиты актовой записи о рождении ребенка	
Номер актовой записи о рождении ребенка	Дата
Место государственной регистрации	

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) над ребенком	
Номер	Дата
Орган, выдавший документ	

По какой причине у ребенка и родителя разные фамилии:

В отношении ребенка установлено отцовство

Реквизиты актовой записи об установлении отцовства	
Номер актовой записи	Дата
Место государственной регистрации	

Заключение родителем брака

Реквизиты актовой записи о заключении брака	
Номер актовой записи	Дата
Место государственной регистрации	

Расторжение родителем брака

Реквизиты актовой записи о расторжении брака	
Номер актовой записи	Дата
Место государственной регистрации	

Изменение ФИО

Реквизиты актовой записи о переименовании <input type="checkbox"/> У родителя <input type="checkbox"/> У ребенка	
Номер актовой записи	Дата
Место государственной регистрации	

Средства прошу направить:

Реквизиты	
Почта	Адрес получателя _____ Номер почтового отделения (индекс) _____
Банк	БИК или наименование банка _____ Корреспондентский счет _____ Номер счета заявителя _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов
1	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (на).
Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата _____ Подпись заявителя _____

Приложение № 4 к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги
«_____»

(наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу)

Кому: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги
№ _____ от _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

- 1) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- 2) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- 4) некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ (недоверное, неполное, либо неправильное заполнение);
- 5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой;
- 6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги;
- 7) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

Дополнительная информация: _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

ГЛАВА ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09 марта 2022 г. № 15-п
Об отмене дистанционного выполнения служебных и трудовых обязанностей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить с 9 марта 2022 года дистанционное выполнение служебных и трудовых обязанностей вне места нахождения представителя нанимателя работниками муниципальных учреждений и предприятий, а также организаций всех форм собственности, расположенных на территории Локомотивного городского округа Челябинской области, индивидуальными предпринимателями.
2. Управлению экономического развития (Довгун А.С.) довести настоящее постановление до предприятий торговли, бытового обслуживания и индивидуальных предпринимателей.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опу-

бликованию в газете «Луч Локомотивного» (Сайтгалина Т.Д.) и размещению на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Мамыкин О.В.)

4. Признать утратившим силу постановление Главы Локомотивного городского округа от 24 января 2022 года № 4-п «О дополнительных мерах по недопущению распространения «COVID-2019».

5. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

А.М.Мордвинов

ГЛАВА ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09 марта 2022 г. № 16-п
О внесении изменений в постановление «О введении режима повышенной готовности»

В соответствии распоряжением Правительства Челябинской области от 18.03.2020 года № 146-рп «О введении режима повышенной готовности» (в действующей редакции, с учетом изменений, внесенных распоряжениями Правительства Челябинской области по состоянию на 28.02.2022 года), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Локомотивного городского округа от 23.03.2020 года № 33-п «О введении режима повышенной готовности» изменения, признав утратившими силу пункты 2-3; 2-4; 2-6, введенные постановлениями Главы Локомотивного городского округа от 22.10.2021 года № 87-п; от 08.11.2021 года № 91-п «О внесении изменений в постановление «О введении режима повышенной готовности».
2. Начальнику отдела экономики и материальных ресурсов Управления экономического развития Стрижковой Н.С. довести настоящее постановление до руководителей торговых организаций, общественного питания, бытового обслуживания

и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Локомотивного городского округа.

3. Ведущему специалисту, осуществляющему переданные государственные полномочия в области охраны труда, Шумовой Л.А. довести настоящее постановление до организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории Локомотивного городского округа (за исключением организаций, указанных в пункте 2 настоящего постановления).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Луч Локомотивного» (Сайтгалина Т.Д.) и размещению на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа в сети «Интернет» (Мамыкин О.В.)

5. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

А.М. Мордвинов

ГЛАВА ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14 марта 2022 г. № 18-п
О внесении изменений в постановление «О введении режима повышенной готовности»

В соответствии распоряжением Правительства Челябинской области от 18.03.2020 года № 146-рп «О введении режима повышенной готовности» (в действующей редакции, с учетом изменений, внесенных распоряжениями Правительства Челябинской области по состоянию на 11.03.2022 года), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Локомотивного городского округа от 23.03.2020 года № 33-п «О введении режима повышенной готовности» изменения, признав утратившим силу пункт 2.
2. Начальнику отдела экономики и материальных ресурсов Управления экономического развития Стрижковой Н.С. довести настоящее постановление до руководителей торговых организаций, общественного питания, бытового обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Локомотивного городского округа.

3. Ведущему специалисту, осуществляющему переданные государственные полномочия в области охраны труда, Шумовой Л.А. довести настоящее постановление до организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории Локомотивного городского округа (за исключением организаций, указанных в пункте 2 настоящего постановления).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Луч Локомотивного» (Сайтгалина Т.Д.) и размещению на официальном сайте Администрации Локомотивного городского округа в сети «Интернет» (Мамыкин О.В.)

5. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

А.М. Мордвинов

НОВОСТИ МИНСПОРТА

ИСТОРИИ РАЗВИТИЯ КОМПЛЕКСА ГТО – 91 ГОД!

11 марта 1931 года, 91 год назад, был утвержден Первый Всесоюзный физкультурный комплекс «Готов к труду и обороне»!

Единая общественно-государственная система физического воспитания сотен миллионов советских граждан – комплекс ГТО – быстро набрал популярность среди молодежи, и дал новый импульс развитию физкультуры в стране, а знак ГТО – стал символом активной жизненной позиции и хорошей физической формы!

- Нормативы выполняли все:
- школьники
 - колхозные бригады
 - рабочие на фабриках и заводах
 - сотрудники железных дорог
 - спортсмены

Проводились масштабные соревнования на звание Чемпионов комплекса ГТО, которые не уступали по популярности центральным футбольным матчам сезона. К концу 70-х годов больше половины граждан Советского Союза являлись обладателями знаков ГТО!

Возрожденный Президентом России В.В.Путиным в 2014 году современный Физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне», название которого сохранили, как дань истории, продолжает миссию легендарного предшественника и вот уже 8 лет вовлекает в систематические

занятия спортом население страны.

Сегодня более 17 млн россиян от 6 до 101 года являются участниками физкультурно-спортивного движения ГТО, и разделяют ценности уважения, и любви к ведению здорового и спортивного образа жизни, как обязательной составляющей хорошего настроения, красивого тела и успешной жизни!



ЭТО НАДО ЗНАТЬ

ПОЧЕМУ ИДЕТ СПЕЦОПЕРАЦИЯ НА УКРАИНЕ



С ЧЕГО ВСЕ НАЧАЛОСЬ

В 2014 году в эти дни в Киеве совершился переворот под нацистскими флагами и лозунгами. С тех пор на протяжении 8 лет новые власти планомерно уничтожали русскоязычное население и русскую идентичность. Все это время на мирные города Луганской и Донецкой областей, не согласных с нацистским Киевом и выбравших путь независимости, летели ракеты и мины, убивающие женщин, стариков и детей, которые выросли, не зная мирной жизни.

Под обстрелами Киева, только по официальным данным ООН, погибли около 14 тысяч человек, среди них более 150 детей. Украинские власти использовали запрещенное вооружение, например тяжелую артиллерию и минометы. При этом удары наносились не по военным объектам, а по жизненно важной инфраструктуре: водопроводам, очистным сооружениям и жилым массивам.

По данным помощника генсека ООН по гуманитарным вопросам Урсулы Мюллер, Донбасс является одним из самых заминированных регионов в мире.

ЯДЕРНЫЕ УГРОЗЫ МИРУ ОТ ЗЕЛЕНСКОГО

Однако президент Украины Владимир Зеленский не остановился на этом. На Мюнхенской конференции 19 февраля он пригрозил всему миру обзавестись ядерным оружием.

«Я как президент впервые иницирую проведение консультаций в рамках Будапештского меморандума. Украина делает это в четвертый раз. Но и Украина, и я — делаем это в последний раз. Если они снова не состоятся или по их результатам не примут конкретные решения по гарантиям безопасности для нашего государства, Украина будет иметь полное право считать, что Будапештский меморандум не работает и все пактные решения 1994 года поставлены под сомнение».

Будапештский меморандум подразумевал отказ Украины от создания собственного ядерного потенциала и уничтожение ядерных боеприпасов, доставшихся по наследству от СССР.

АТАКА НА ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ЦЕЛОСТНОСТЬ РОССИИ

В тот же день, 19 февраля, два реактивных снаряда упали на территории Тарасовского района Ростовской области. А 21 февраля выпущенным с Украины снарядом был уничтожен российский пункт несения службы пограничных нарядов. По данным российской разведки, эти запуски были «пробными шарами» перед полноценной операцией, в ходе которой Киев планировал насильно вернуть себе Донбасс и вторгнуться в Крым.

Подтверждают это и независимые источники, причем на этом план бы не остановился. В частности, бывший премьер-министр Украины Николай Азаров заявил, что далее по плану НАТО на Украине должны были разместиться 4 бригады, в том числе воздушная, с возможностью несения ядерных боеголовок. Войска Запада появились бы на территории страны буквально через 2-3 месяца и до конца года уже могли спровоцировать конфликт с Россией с применением ядерного оружия, пишет Азаров.

Россия решила навести на Украине порядок, чтобы избежать Третьей мировой и

нападения на свою территорию, кроме того, на Украине готовили провокацию для уничтожения населения в ЛНР и ДНР, и Путин спас сотни тысяч жизней, уверен Азаров.

Чтобы предотвратить разворачивание вышеописанной ситуации, 24 февраля 2022 года президент России Владимир Путин объявил о начале специальной операции по установлению мира на территории Украины.

Буквально за неделю Вооруженным силам РФ, а также армейским подразделениям Донецкой и Луганской народных республик удалось добиться значительного продвижения по территории Украины, освободить несколько крупных населенных пунктов, блокировать силы ВСУ и нацистских формирований вокруг основных центров и локализовать угрозу прорыва украинской армии. Все развитие операции основано на стремлении сохранить жизни мирного населения и избежать ненужных разрушений.

ОСВОБОЖДЕНИЕ ДНР

До начала операции ВС РФ на Украине территория Донецкой Народной Республики (в признанных границах) в значительной степени была оккупирована Вооруженными силами Украины и членами нацистских формирований. После активной фазы вооруженного конфликта в Донбассе украинские солдаты захватили большую половину области, и реально контролируемая территория ДНР составляла лишь 32% от всей бывшей Донецкой области Украины.

На текущий момент исполнение цели по освобождению территории ДНР в рамках признанных административных границ составляет 53%. Так как основные силы ВСУ были расположены напротив Донецко – Горловской агломерации, армия ДНР вынуждена продвигаться постепенно, охватывая широкий фронт с севера на юг. Вместе с тем силам армии ДНР удалось прорвать эшелонированную оборону противника в районе Волновахи и выйти к признанным границам республики.

Основные события на фронте в ДНР разворачиваются сейчас в Мариуполе, который занимают силы ВСУ, неонацистского полка «Азов» и иностранных наемников. Армия ДНР в данный момент окружила город с восточного направления, в то время как основные силы РФ

заблокировали выход украинских формирований с запада и севера.

ОСВОБОЖДЕНИЕ ЛНР

Активные действия по освобождению территорий продолжают и в Луганской Народной Республике. До начала операции ВС РФ на Украине силы ЛНР контролировали 41% территории бывшей Луганской области Украины. Благодаря поддержке российской авиации армии ЛНР удалось совершить массированный прорыв линий обороны украинских формирований и провести наступательную операцию вглубь фронта.

Результатом действий армии ЛНР и российских союзников стал коллапс обороны ВСУ на данном участке фронта. Продвинувшись на 50 с лишним километров, армия республики освободила населенные пункты Сватово и Старобельск, блокировав украинские подразделения в Лисичанске и Северодонецке. В итоге к 3 марта силы ЛНР контролируют до 90% территории республики и готовятся выйти к административным границам на севере, соединившись с армией ВС РФ под Купянском.

ДЕМИЛИТАРИЗАЦИЯ УКРАИНЫ

Начавшаяся операция Вооруженных сил РФ застала украинскую армию врасплох, в результате чего силы ВСУ начали нести огромные невозвратные потери. Но главное – под угрозой полного окружения оказалась основная группировка войск ВСУ и националистических батальонов Нацгвардии Украины, которую киевские власти готовили для силового захвата республик Донбасса. Скованная боями в районах ДНР и ЛНР, а также под Харьковом армия Украины оказалась неспособна противостоять Российской армии, начавшей продвижение с пяти ключевых направлений.

После занятия Мелитополя, освобождения Запорожской АЭС и выхода к Запорожью армия России сформировала условия для попадания в «котел» окружения группировки ВСУ общей численностью до 60 тысяч солдат и боевиков Нацгвардии.

ДЕНАЦИФИКАЦИЯ УКРАИНЫ

Первоочередной целью российских войск на территории Украины была и остается денацификация страны – полное искоренение любой неонацистской и человеконенавистнической идеологии. На данный момент Российской армии удалось выполнить промежуточную задачу: локализовать

основные подразделения украинских неонацистов вокруг крупных городских агломераций, причем как в непосредственной близости от линии фронта (Харьков и Мариуполь), так и в украинском тылу (удары по военным объектам в Киеве и других городах).

В указанных агломерациях Россия продолжает постепенное уничтожение штабов и пунктов постоянной дислокации националистических формирований. Удары по скоплениям националистов проводятся с помощью Воздушно-космических сил РФ, а также с применением высокоточных средств поражения для недопущения жертв среди гражданских лиц. Таким образом, выполнение задачи по денацификации Украины оценивается в 60%: до полного искоренения боевиков еще далеко, однако армии России, благодаря тщательно проведенной работе, удалось существенно сократить личный состав нацбатальонов и выявить основные места их дислокации.

ЛОКАЛИЗАЦИЯ УГРОЗЫ

В первые дни специальной операции ВС РФ наибольшую угрозу для нашей страны представляли военная техника, авиация и флот Украины, которые могли теоретически нанести болезненные удары по территории нашей страны. Российской стороне удалось лишить украинских преступников возможности нанести ракетно-бомбовый удар по Воронежу, Ростову или Севастополю, причем в первые же часы операции.

24 февраля, после объявления о начале операции на Украине, Россия нанесла мощнейший и беспрецедентный ракетно-авиационный удар по военным объектам (ПВО, военные базы, склады и пункты управления) ВСУ. В результате было уничтожено практически все стационарное ПВО противника, крупные склады вооружений и командные пункты. Одновременно с этим Черноморский флот атаковал военно-морскую базу в Очакове, де-факто уничтожив украинский Военно-морской флот. К 3 марта Воздушно-космические силы России полностью контролируют небо над Украиной, а российское ПВО успешно отражает влывающиеся попытки украинских ракетчиков нанести удары через госграницу. Задача выполнена на 100 процентов.

УНИЧТОЖЕНИЕ ВОЕННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

Вместе с тем Россия в рамках отдельной задачи по уничтожению военной инфраструктуры и штабов украинской армии продолжает методичную работу и сейчас. Как заявил официальный представитель МО РФ Игорь Конашенков, всего за время операции на Украине поражено 1612 объектов украинской военной инфраструктуры, среди них — 62 пункта управления и узла связи, 39 зенитно-ракетных комплексов ПВО, а также 52 радиолокационные станции. Кроме того, уничтожено 13 самолетов в воздухе и еще 49 — на земле. Выведена из строя значительная часть украинской артиллерии, до 500 броневых автомобилей и до 200 танков. Таким образом, ударами ВС РФ была выведена из строя значительная ударная мощь украинского режима — более 70% всей военно-стратегической компоненты.

aif.ru



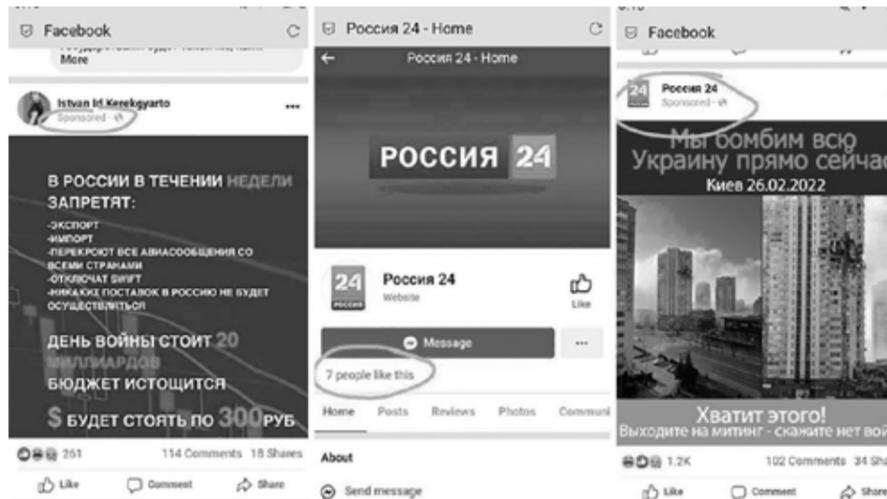
«РОССИЯН ФАКТИЧЕСКИ РАСЧЕЛОВЕЧИВАЮТ»: ЧЕМ ОПАСНЫ ФЕЙКИ О СПЕЦОПЕРАЦИИ НА УКРАИНЕ И КАК ИХ РАСПОЗНАТЬ



В соцсетях множатся фейки о спецоперации Вооруженных сил РФ на Украине. Недостоверные новости затрагивают как ход самой операции, так и связанные с ней заявления, якобы сделанные российскими ведомствами и политиками. В ход идут видео и фото, не имеющие отношения к нынешнему конфликту, а в Telegram появились украинские каналы, раздающие дизайнерам-фрилансерам задания по монтажу лживого визуального контента. Для противодействия распространению недостоверной информации в России запустили проект «Война с фейками», при-

званный распознавать публикации, не соответствующие действительности. Прислать сомнительную новость на проверку может любой желающий.

Откровенная ложь о текущей ситуации на Украине заполнила социальные сети. Недостоверную информацию распространяют в разных форматах: в мессенджерах украинские и проукраинские ресурсы раздают задания фрилансерам, монтирующим фейковые баннеры, новости, фото- и видеоматериалы, и призывают закупать для их публикации рекламу в российских соцсетях и медиа.



Некоторые каналы (например, «Подработка военное время») ставят перед подписчиками более сложные задачи: людям предлагают участвовать в постановке взрывов для съемки и дальнейшего распространения в СМИ и соцсетях. Здесь сразу указаны расценки за работу.

«Нужны люди на 3 час ночи симитировать взрывы в разных районах [Киева]. Пиротехника. 1700 грн [около 5 тыс. рублей]», — говорится в одном из постов.

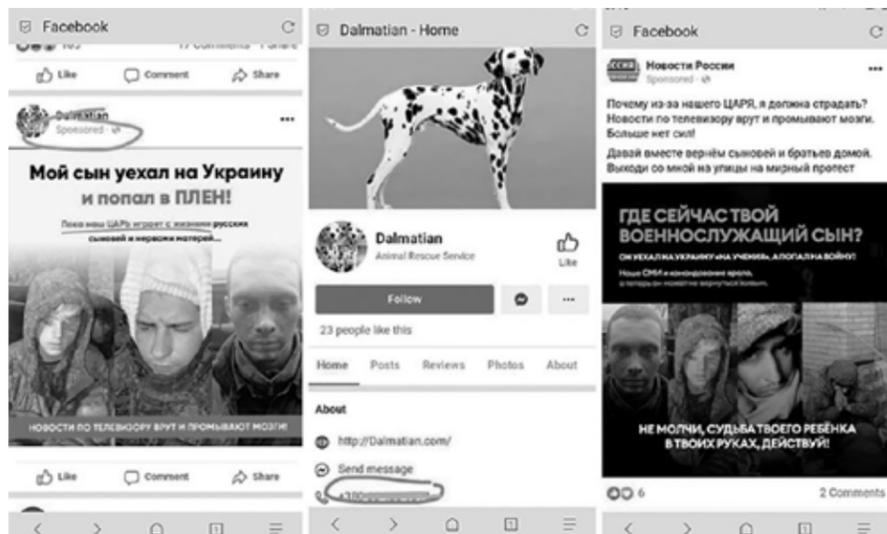
Для изготовления отдельных фейков применяют и дипфейк-технологии — программы, позволяющие изменить речь человека на видео. Это используется и для искажения

заявлений российских политиков, и для сохранения анонимности людей, участвующих в создании постановочных роликов.

«Нужен человек в форме ВСУ для снятия ролика. Писать в бот. Лицо замажем, голос изменим. Киев», — пишут еще в одном сообщении на канале «Подработка военное время».

ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ДАВЛЕНИЕ

Значительная часть фейков о потерях российской стороны на Украине содержит призыв к матерям солдат из РФ выходить на улицы и требовать прекращения боевых действий. В заданиях для авторов такого рода контента родителей солдат обозначают как главную «целевую аудиторию».



Такие сообщения, как правило, содержат информацию о погибших или «взятых в плен» российских солдатах и данные об участии в боевых действиях срочников из России, которых якобы принудительно отправляют в зону проведения спецоперации.

Минобороны РФ неоднократно опровергало подобные сообщения, подчеркивая, что россияне, проходящие срочную службу в армии, не привлекаются к участию в боевых действиях на Украине.

ФЕЙК ОТ ЛИЦА ПОЛИТИКОВ

Другая категория фейков, публикуемых украинскими и проукраинскими ресурсами, касается заявлений, якобы сделанных российскими политиками и ведомствами. Обычно это поддельные цитаты о заморозке счетов россиян, отключении их банковских карт, невыплатах зарплат из-за спецоперации на Украине и западных санкций.

Такого рода контент маскируют под новости, опубликованные «от лица» крупных

российских СМИ: RT, ТАСС, РБК. Сообщения выглядят как скриншоты твитов с логотипом соответствующего издания, а иногда публикуются как копия новости на сайте, при этом в действительности такие публикации на официальном ресурсе отсутствуют.

Главе Банка России Эльвире Набиуллиной авторы фейков приписывали заявления о заморозке всех вкладов россиян «до окончания спецоперации на Украине» — поддельный скриншот якобы с сайта ЦБ, а также фейковая новость с аналогичным содержанием под логотипом информагентства ТАСС также были распространены в соцсетях.

По словам директора по анализу финансовых рынков и макроэкономики УК «Альфа-Капитал» Владимира Брагина, ситуация неопределенности идеально подходит для распространения фейков, цель которых — сыграть на страхах и опасениях обычных людей.

В то же время Брагин усомнился, что фейки о блокировке счетов могут серьезно повлиять на работу банковской и финансовой систем, хотя ажиотажный спрос на товары может приводить к повышению цен.

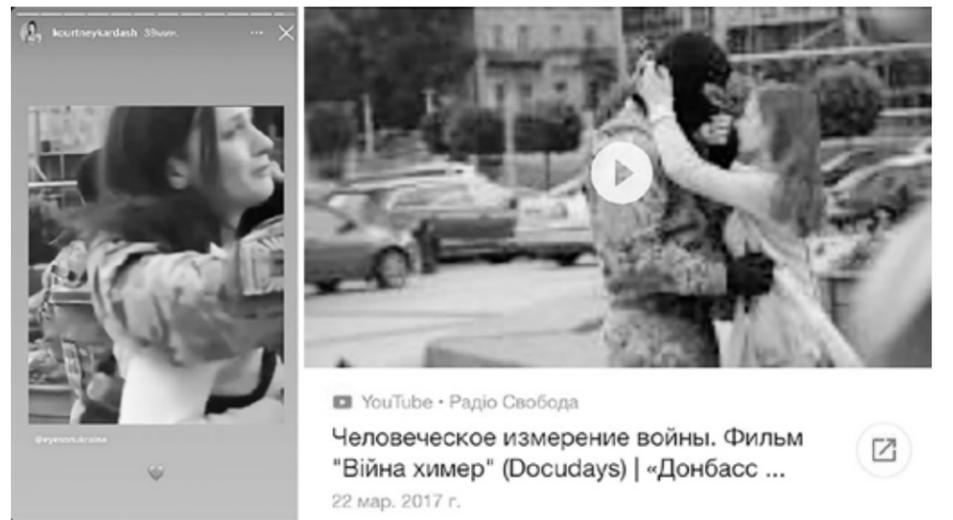
«Для банков массовое опустошение счетов гражданами, с одной стороны, плохо, потому что банки теряют ликвидность. Но на уровень инфляции влияет не ажиотажное опустошение

банковских счетов, а паническое скупание товаров. Когда люди бегут и раскупают все подряд, опасаясь дефицита, реакцией на это может быть повышение цен. Перед карантином, например, люди скупали бытовую технику — она заканчивалась, цены повышались. Но это временное повышение», — считает собеседник RT.

ЭМОЦИОНАЛЬНЫЙ КОНТЕНТ

Самый вирусный тип фейков, заполонивший соцсети во всем мире, призван давить на эмоции аудитории — для изготовления такого контента используют фото с детьми, женщинами, пожилыми людьми. Эти материалы нацелены на то, чтобы у зрителя возникло чувство несправедливости, и, как следствие, они создают агрессивный настрой и порождают атмосферу ненависти в обществе.

Российские и зарубежные интернет-пользователи уже разоблачили большое количество фейков в этом сегменте. Например, подлогом оказалось видео прощения якобы украинского военнослужащего со своей девушкой. Этот ролик разлетелся по зарубежным соцсетям — его репост сделала даже Кортни Кардашьян. На самом деле кадры относятся не к спецоперации на Украине, как заявляли авторы поста в подписи к видео, а к документальному фильму «Война химер» 2017 года.



По мнению политолога Алексея Мухина, подобный контент распространяют с целью возбудить в людях во всем мире ненависть к России и россиянам, причем в этой работе участвуют и западные страны, оказывая таким образом «поддержку» Украине.

НАГНЕТАНИЕ ПАНИКИ

Чаты и форумы жителей приграничных российских и украинских населенных пунктов тоже атакуют фейки. Так, на второй день спецоперации в группе «Подслушано в Камыньске-Шахтинском» о жизни города, расположенного вблизи украинской границы, появились сведения о «срочной эвакуации» жителей Чертовка и еще нескольких ближайших сел.

«Поступила информация, что там будет обстрел и бомбежка, все бегут из Чертовка», — рассказала одна из подписчиц.

В том же чате местные жители писали, что никакой эвакуации нет, а вскоре и власти Ростовской области опровергли сведения о «готовящейся атаке» и вывозе людей.

Атмосфера сознательно нагнетается и в чатах украинских городов: люди пугают друг друга следящими за их перепиской «диверсантами» и призывают скрывать свое местоположение, чтобы избежать нападений.

26 февраля распространители фейков напугали украинцев сообщениями, что те же «диверсанты» оставляют метки на столбах «Укрзалізниці» в населенных пунктах — якобы для последующего нанесения ударов ВС РФ. На деле «знаки диверсантов» оказались обычными геодезическими метками, используемыми для измерения расстояния. Новости о «помеченных» столбах пришлось опровергать мэру украинского Обухова — он успокоил жителей, подчеркнув, что никакого смысла переживать насчет «знаков» на столбах нет.

ПРИЗЫВЫ ВЫХОДИТЬ НА МИТИНГИ

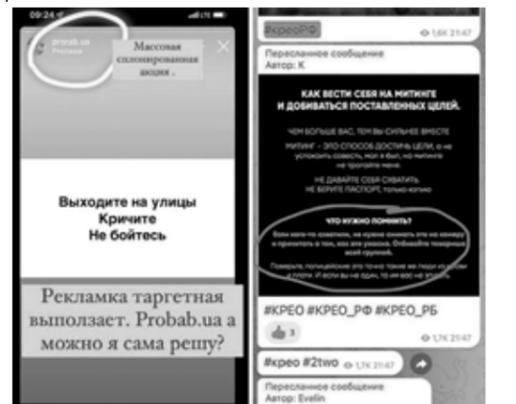
В сети также распространяют призывы выходить на якобы согласованные митинги — о таком случае рассказали в Российском государственном социальном университете в Москве. От лица декана факультета социальной работы распространили сообщение с требованием, чтобы студенты «официально вышли и показали свое несогласие» с действиями российских властей.

В тот же день руководство вуза заявило, что аккаунт был взломан, а призывы выходить на протесты — фейк. На официальном сайте вуза опубликовали обращение и. о. ректора РГСУ Андрея Хазина, в котором он напомнил об официальной позиции университета.

«Мы не просто законопослушные граждане, мы граждане, в дни испытаний поддерживающие свою страну, наших соотечественников, ис-

полняющих свой воинский долг, пришедших на помощь нашим братьям, долгие годы подвергавшимся не просто гонениям и унижениям, но подлинному геноциду!» — говорится в письме.

Таргетированная реклама в русскоязычном сегменте Instagram и Facebook также призывает пользователей к участию в массовых акциях протеста. Часто баннеры с такими требованиями публикуются с украинских аккаунтов, а аудитории пытаются ввести в заблуждение формулировками, намекающими, что акции якобы согласованы с властями. Россиянам также дают инструкции, «как добиваться целей» на митингах, призывая к агрессивному поведению.



БОРЬБА С ФЕЙКАМИ

Сайт «Война с фейками», разоблачающий недостоверные новости о спецоперации на Украине, уже опубликовал разборы более 60 фейков: новостей, видео, фото. Прислать сомнительную новость на проверку может любой пользователь, для этого работает специальный бот.

Политолог и директор Центра политической информации Алексей Мухин в беседе с RT посоветовал сверять всю поступающую информацию о спецоперации на Украине с данными из официальных источников, а также дал подсказку, как распознать недостоверную новость.

«Распознать фейк элементарно. Главный признак — фейк призван вызвать сильную эмоциональную реакцию. Объективная информация такой цели не имеет, она имеет нейтральный характер. Если вы чувствуете нездоровую эмоциональную реакцию, которая возникла при просмотре того или иного ролика, фотографии или новости, это означает, что вы, скорее всего, имеете дело с фейком. Надо как минимум насторожиться», — заключил эксперт.

НОВОСТИ ЧЕЛЯБИНСКСТАТА

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ ДЛЯ СМИ «СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ» В 2021 ГОДУ

	2021	2021 в % к 2020	Справочно: 2020 в % 2019
Индекс промышленного производства ¹⁾		107,3	99,3
Ввод в действие жилых домов, тыс. м ² общей площади жилых помещений	1727,1	109,8	104,4
Оборот розничной торговли, млн рублей	678229,7	106,2	104,8
Объем платных услуг населению, млн рублей	197308,1	109,7	94,6
Индекс потребительских цен (на конец периода)		105,7	103,4
Индекс цен производителей промышленных товаров (на конец периода) ¹⁾		138,3	98,3
Среднемесячная начисленная заработная плата одного работника:			
номинальная, рублей	42698,5 ²⁾	107,9 ³⁾	102,7 ³⁾
реальная		102,2 ³⁾	99,4 ³⁾
Общая численность безработных (в возрасте 15 лет и старше) ⁴⁾ , тыс. человек	70,1	50,7	150,2
Численность официально зарегистрированных безработных (на конец периода) ⁵⁾ , тыс. человек	20,9		

¹⁾ По видам деятельности «Добыча полезных ископаемых», «Обрабатывающие производства», «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха», «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений».

²⁾ Данные за январь-ноябрь 2021 г.

³⁾ Январь-ноябрь 2021 г. и январь-ноябрь 2020 г. в % к январю-ноябрю предыдущего года.

⁴⁾ Данные предоставляются в среднем за октябрь-декабрь.

⁵⁾ По данным Главного управления по труду и занятости населения Челябинской области.

Промышленное производство. Индекс промышленного производства в 2021 году по сравнению с 2020 годом составил 107,3%, в том числе по видам деятельности «Добыча полезных ископаемых» – 119,5%, «Обрабатывающие производства» – 106,4%, «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха» – 109,6%, «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений» – 90,4%.

Среди обрабатывающих производств наиболее заметный рост производства по сравнению с уровнем 2020 года наблюдался по видам деятельности: «Производство мебели» (144,2%), «Производство текстильных изделий» (137,3%), «Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки» (125,7%), «Производство кожи и изделий из кожи» (на 118,2%), «Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов» (на 117,5%). Наибольшее снижение по сравнению с 2020 годом отмечено в производстве прочих транспортных средств и оборудования (на 30,7%), производстве лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях (на 25,3%), производстве прочих готовых изделий (на 18,3%), ремонте и монтаже машин и оборудования (на 17,1%).

Индекс цен производителей промышленных товаров в декабре 2021 года по сравнению с декабрем 2020 года составил 137,8% (в декабре 2020 года по сравнению с декабрем 2019 года – 109,4%), в том числе на продукцию организаций, занимающихся добычей полезных ископаемых – 113,0%, организаций обрабатывающих производств – 143,1%, организаций, занимающихся обеспечением электрической энергией, газом и паром; кондиционированием воздуха – 103,6%, организаций, занимающихся водоснабжением; водоотведением, организацией сбора и утилизации отходов, деятельностью по ликвидации загрязнений – 104,0%.

Сельское хозяйство. Валовой сбор зерна в Челябинской области в 2021 году, по предварительным данным, составил 1085,4 тыс. тонн (в весе после доработки), что на 7,7% больше уровня предыдущего года.

Производство картофеля к уровню 2020 года уменьшилось на 6,3% и составило 401,9 тыс. тонн. Сбор овощей уменьшился на 16,3% (130,3 тыс. тонн).

В 2021 году по сравнению с 2020 годом урожайность зерновых культур увеличилась на 7,0%, урожайность картофеля и овощей уменьшилась соответственно на 5,1% и 8,1%.

На конец декабря 2021 года поголовье крупного рогатого скота в хозяйствах всех сельхозпроизводителей, по расчетам, составляло 203,1 тыс. голов (на 6,9% меньше по сравнению с уточненными данными на конец декабря 2020 года), из него коров – 103,7 тыс. голов (на 6,5% меньше), свиней – 798,0 тыс. голов (на 2,7% больше), овец и коз – 131,8 тыс. голов (на 5,6% меньше), птицы – 22855,1 тыс. голов (на 11,4% больше).

В 2021 году по сравнению с 2020 годом в хозяйствах всех категорий уменьшилось производство скота и птицы на убой (в живом весе) – на 9,3%, молока – на 5,0%, яиц – на 2,2%.

Надои молока на одну корову в сельскохозяйственных организациях (кроме микро-предпри-

ятий) в 2021 году составили 5906 килограммов и уменьшились по сравнению с 2020 годом на 3,1%, яйценоскость кур-несушек увеличилась на 0,6% по сравнению с 2020 годом и составила 326 штук.

Индекс цен производителей сельскохозяйственной продукции в декабре 2021 года по отношению к декабрю 2020 года составил 125,4% (в декабре 2020 года по отношению к декабрю 2019 года – 109,4%).

Строительство. Объем работ, выполненных по виду деятельности «Строительство», в 2021 году составил 152976,3 млн рублей и увеличился по сравнению с 2020 годом (в сопоставимых ценах) на 19,9%.

В 2021 году в области введено в действие 7670 жилых домов с общей площадью жилых помещений 1727,1 тыс. м², из них построенное населением – 1031,1 тыс. м², или 59,7% от всего объема введенной общей площади жилых домов.

Средняя стоимость строительства одного квадратного метра общей площади отдельно стоящих жилых домов квартирного типа в 2021 году составила 37283 рубля (в 2020 года – 34993 рубля).

В декабре 2021 года к декабрю 2020 года индекс цен на продукцию (затраты и услуги) инвестиционного назначения составил 108,3% (в декабре 2020 года по отношению к декабрю 2019 года – 104,5%).

Розничная торговля и общественное питание. В 2021 году оборот розничной торговли составил 678229,7 млн рублей и по сравнению с 2020 годом в сопоставимых ценах увеличился на 6,2%. Оборот розничной торговли на 99,7% формировался торговыми организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность вне рынка. В структуре оборота розничной торговли удельный вес непродовольственных товаров составил 54,0% (в 2020 году, по уточненным данным – 55,5%). По сравнению с 2020 годом наблюдалось увеличение оборота розничной торговли пищевыми продуктами, включая напитки, и табачными изделиями на 8,5%, непродовольственными товарами – на 4,4%.

Оборот общественного питания в 2021 году составил 31915,6 млн рублей, что на 34,0% (в сопоставимых ценах) больше, чем в 2020 году.

Услуги населению. По оперативным данным, в 2021 году населению Челябинской области оказано платных услуг на 197308,1 млн рублей, что в сопоставимых ценах больше уровня 2020 года на 9,7%. Доминирующую роль на рынке платных услуг населению играют: коммунальные, телекоммуникационные и бытовые услуги, занимающие суммарно 54,9% в общем объеме. По сравнению с 2020 годом увеличились объемы услуг: культуры (на 68,1%), специализированных коллективных средств размещения (на 63,0%), физической культуры и спорта (на 49,9%), прочих видов платных услуг (на 30,1%), туристских (на 29,6%), бытовых (на 23,7%), гостиниц и аналогичных средств размещения (на 22,5%), транспортных (на 19,6%), ветеринарных (на 18,5%), почтовой связи, курьерских (на 6,0%), системы образования (на 5,5%), коммунальных (на 4,3%), телекоммуникационных (на 3,9%), жилищных (на 0,9%), правового характера (на 0,7%). Сократились объемы услуг, предоставляемых гражданам

пожилого возраста и инвалидам (на 0,2%). Объемы медицинских услуг соответствуют уровню 2020 года.

Оптовая торговля. Оборот оптовой торговли организаций оптовой торговли за 2021 год составил 1495859,8 млн рублей, или 121,3% к уровню 2020 года в сопоставимых ценах. Помимо организаций оптовой торговли продажу продукции осуществляли организации других видов деятельности, с учетом которых общий оборот оптовой торговли составил 1881671,5 млн рублей (116,4% к уровню 2020 года).

Потребительские цены. Индекс потребительских цен на товары и услуги в декабре 2021 года по отношению к декабрю 2020 года составил 106,7% (в декабре 2020 года по сравнению с декабрем 2019 года – 104,6%), в том числе на продовольственные товары – 108,7% (107,0%), на непродовольственные товары – 106,5% (104,3%), на услуги – 104,0% (101,9%).

Стоимость условного (минимального) набора продуктов питания в расчете на месяц в среднем по Челябинской области в конце декабря 2021 года составила 5139,04 рубля на одного человека и по сравнению с предыдущим месяцем выросла на 3,5%, с начала года – на 17,7% (на конец декабря 2020 года – на 1,8%, с начала года – на 14,1%).

Финансовое состояние организаций (без учета субъектов малого предпринимательства, кредитных организаций, государственных (муниципальных) учреждений, некредитных финансовых организаций). В ноябре 2021 года положительный сальдированный финансовый результат (прибыль минус убыток) организаций до налогообложения в действующих ценах составил 408162 млн рублей, 72,2% организаций получили прибыль в размере 434833 млн рублей.

Кредиторская задолженность организаций на конец ноября 2021 года составила 747039 млн рублей, дебиторская – 792390 млн рублей. Просроченная кредиторская задолженность занимала 4,7% общего объема кредиторской задолженности, на просроченную дебиторскую задолженность приходилось 4,8% от общего объема дебиторской задолженности.

Заработная плата. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата за январь-ноябрь 2021 года составила 42698,5 рубля, что на 7,9% больше уровня январь-ноября 2020 года. Ее реальный размер, рассчитанный с учетом индекса потребительских цен, увеличился на 2,2%. Выше среднеобластного значения отмечена заработная плата у работников, занятых деятельностью профессиональной, научной и технической (на 37,5%), деятельностью финансовой и страховой (на 35,8%), деятельностью в области информации и связи (на 31,7%), добычей полезных ископаемых (на 22,4%), обеспечением электрической энергией, газом и паром; кондициониро-

ванием воздуха (на 10,6%). Самый низкий уровень заработной платы наблюдался в организациях таких видов деятельности, как: «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» (59,4% к среднему уровню заработной платы по области), «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» (64,4%), «Предоставление прочих видов услуг» (69,8%), «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство» (73,5%), «Деятельность по операциям с недвижимым имуществом» (73,7%), «Образование» (78,3%).

Суммарная задолженность по заработной плате по кругу наблюдаемых видов экономической деятельности на 1 января 2022 года отсутствовала.

Занятость и безработица. По итогам выборочного обследования среди населения в возрасте 15 лет и старше численность рабочей силы в среднем за октябрь – декабрь 2021 года составила 1857,2 тыс. человек, или 54,2% общей численности населения области, в их числе 1787,1 тыс. человек, или 96,2% рабочей силы были заняты в экономике и 70,1 тыс. человек (3,8%) не имели занятия, но активно его искали (в соответствии с методологией Международной Организации Труда они классифицируются как безработные). В государственных учреждениях службы занятости населения на конец декабря зарегистрировано в качестве безработных 20,9 тыс. человек. Уровень зарегистрированной безработицы составил 1,1%.

Демографическая ситуация. В январе-ноябре 2021 года число родившихся увеличилось на 1,2% по сравнению с январем-ноябрем 2020 года и составило 30636 младенцев, число умерших – на 13,2% и составило 55373 человека. Число умерших за январь-ноябрь 2021 года превысило число родившихся в этом периоде на 24737 человек (соответственно за аналогичный период 2020 года – на 18656 человек).

За январь-ноябрь 2021 года в Челябинской области зарегистрировано 20544 супружеские пары (что на 18,7% больше, чем за январь-ноябрь 2020 года) и 16918 случаев разводов (на 19,3%).

По итогам миграции населения за январь-ноябрь 2021 года наблюдается миграционный прирост (+2846 человек). Основной причиной миграционного прироста является уменьшение числа выбывших по международному потоку. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года число выбывших уменьшилось на 4654 человека (на 51,1%), из них за счет иммигрантов из государств-участников СНГ на 4498 человек (на 52,3%).

**Территориальным органом
Федеральной службы
государственной статистики
по Челябинской области**

НОВОСТИ ТФОМС ЧО

ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ-2022



В дополнение к диспансеризации и профилактическим медицинским осмотрам граждан, переболевшие новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), проходят углубленную диспансеризацию. Поименный перечень подлежащих ей граждан формируют медицинские организации. Также диспансеризация может быть проведена по инициативе гражданина, в отношении которого отсутствуют сведения о перенесенном заболевании COVID-19. Углубленная диспансеризация проводится в 2 этапа и включает дополнительные исследования, направленные на выявление поражений сердечно-сосудистой системы и органов дыхания.

1 этап

- сатурация в покое;
- тест с 6-минутной ходьбой;
- спирометрия (спирография);
- анализы крови (общий развернутый и биохимический);
- определение концентрации Д-димера в крови (риски тромбообразования);
- рентгенография органов грудной клетки;
- прием терапевта.

2 этап

- эхокардиография;
- компьютерная томография легких;
- дуплексное сканирование вен нижних конечностей.

Информирование граждан о прохождении углубленной диспансеризации проводят страховые представители с использованием единого портала «Госуслуги», сети радиотелефонной связи (смс-сообщения) и иных доступных средств связи.

По результатам углубленной диспансеризации при наличии медицинских показаний граждане получают необходимое лечение и реабилитацию.

С 1 марта 2022 года в Челябинской области вновь проводятся диспансеризации и профилактические осмотры. Для их прохождения необходимо обратиться в медицинскую организацию по месту прикрепления с паспортом и полисом обязательного медицинского страхования.

Диспансеризация проводится 1 раз в 3 года для взрослых граждан в возрасте 18-39 лет, ежегодно – от 40 лет и для отдельных категорий граждан. Профилактический осмотр – в любом возрасте от 18 лет ежегодно.

Работающие граждане для прохождения диспансеризации на основании личного заявления и по согласованию с работодателем имеют право на один оплачиваемый выходной день, работники пенсионного и предпенсионного возраста – два оплачиваемых выходных дня (ст. 185.1 ТК РФ).

Информирование граждан о возможности прохождения диспансеризации осуществляется через страховые медицинские организации и поликлиники по месту жительства.

НОВОСТИ ЕДИНОЙ РОССИИ

«ЕДИНАЯ РОССИЯ» РАСШИРЯЕТ НАПРАВЛЕНИЯ ПОМОЩИ БЕЖЕНЦАМ И ЖИТЕЛЯМ ДОНБАССА



С этой целью партия запустила сбор благотворительных пожертвований

«Единая Россия» организует новые направления волонтерской помощи и не только для эвакуированных жителей Донбасса, но и для тех, кто остается на территории народных республик. Необходимо помочь людям как можно скорее вернуться к мирной жизни, об этом на ВКС с региональными отделениями партии заявил секретарь Генсовета Андрей Турчак.

Он сообщил, что партия открыла централизованный сбор денежных средств в помощь жителям Донбасса. Аналогичную масштабную кампанию «Единая Россия» проводила в начале пандемии – благодаря этому удалось снять потребности в регионах по СИЗам, реанимобилиям, транспорту для врачей в регионах.

«Рассчитываю, что весь депутатский корпус, руководители Центрального исполкома, региональных исполкомов проявят наибольшую ответственность», – подчеркнул Андрей Турчак.

Вслед за военной помощью народные республики остро нуждаются в гражданских специалистах, в первую очередь – врачах и медицинском персонале, отметил он.

«Единая Россия» запускает формирование отрядов волонтеров-медиков для оказания плановой медицинской помощи на Донбассе. Врачи, фельдшеры ЛДНР задействованы на передовой. Нужно разгрузить медиков, чтобы они выполняли свои приоритетные задачи», – сказал Андрей Турчак.

Это направление возглавил председатель комитета Госдумы по охране здоровья Дмитрий Хубезов. По его словам, партия запустит на Донбассе «Поезда здоровья».

«Это микроавтобусы, на которых выезжают специалисты – окулисты, лоры, педиатры. Никуда не делся ковид, будут и специалисты по этому направлению. Будем помогать стационарно, оборудованием и медикаментами», – сказал Дмитрий Хубезов.

Чтобы оценить потребности в медицинской и гуманитарной помощи уже сегодня сводный волонтерский отряд выедет на территорию ЛДНР, сообщил депутат Госдумы, координатор «Единой России» по молодежной полити-

ке Игорь Кастюкевич.

Помимо этого, «Единая Россия» организует досуг и обучение детей беженцев. Идет закупка игрушек, детских книг, наборов для творчества. «Молодая Гвардия Единой России» в нескольких ПВРах открыла детские комнаты, где работают волонтеры-медики и волонтеры-психологи.

«В Самарской и Рязанской областях детям будут выдаваться специальные карточки для посещения парков развлечений. Саратовское отделение «Единой России» бесплатно распределяет билеты для посещения театров и цирков беженцами с детьми. Этот опыт нужно использовать», – сказал Андрей Турчак.

Дополнительное направление работы волонтеров – помощь пассажирам, рейсы которых были отменены и которых перенаправляют в другие города для перелетов.

«Партия должна посмотреть, чем можно помочь – логистика, организация питания пассажиров. Важно, чтобы люди почувствовали, что они не остались один на один со своими проблемами», – подчеркнул секретарь Генсовета.

Он сообщил, что первые 800 тонн гуманитарного груза от 24 региональных отделений «Единой России» распределены по ПВР Ростовской области. Еще 500 тонн будут перенаправлены в регионы, где открыты 400 ПВР. В них размещено более 120 тысяч человек. Также «Единая Россия» на базе своих общественных приемных организовала правовые центры для помощи беженцам.

Напомним, «Единая Россия» в первый день эвакуации жителей Донбасса объявила сбор гуманитарной помощи и создала резервные фонды в регионах, чтобы оперативно закупать предметы первой необходимости. Ранее секретарь Генсовета «Единой России» посетил Ростовскую область и пункты временного размещения беженцев, а также Донецк.

В ПВР на территории России работает сводная группа добровольцев штабов движения «Мы вместе», представителей «Молодой Гвардии Единой России», «Молодежки ОНФ» и «Волонтерской роты». Всего в помощи беженцам задействовано более 4 тысяч волонтеров.

«ЕДИНАЯ РОССИЯ»: РЕГУЛИРОВАНИЕ КРИПТОВАЛЮТ МИНИМИЗИРУЕТ ПОСЛЕДСТВИЯ САНКЦИЙ

Минфин, экспертное сообщество и представители криптобирж поддерживают позицию партии о необходимости легализовать рынок и защитить людей от возможных рисков

Развитию блокчейн-технологий и регулированию рынка цифровых активов был посвящен экспертный круглый стол, который прошел в «Единой России» 3 марта. Его участники обсудили законопроект Минфина, который должен урегулировать рынок криптовалют, а также представили свои инициативы в этой сфере.

Как подчеркнул модератор дискуссии, зампред комитета Госдумы по информационной политике Антон Горелкин, сегодня в России порядка 12% населения в той или иной степени вовлечены в криптовалютные операции.

«Это миллионы наших сограждан. Наша задача – защитить их от угроз, связанных с теневым оборотом криптовалюты, мошенническими действиями, также использованием в криминальных расчетах, неопределенностью статуса площадок. Правовых «серых» зон, к которым сейчас относится криптовалютный рынок, в России быть не должно», – подчеркнул он.

В свою очередь, депутат Госдумы, член рабочей группы по вопросу законодательного регулирования криптовалют Александр Якубовский подчеркнул, что легализация рынка цифровых активов с конвертацией на российский рубль минимизирует последствия санкций.

«Важно акцентировать внимание не на запретительных мерах, а на условиях безопасного взаимодействия. Необходимо придать майнингу легальный статус, регламентировав его как новый вид экономической деятельности. И обязательно разделить промышленный майнинг и так называемый домашний майнинг, создав различные виды экономической деятельности для этих направлений», – подчеркнул он.

По его словам, люди, которые хотят заниматься домашним майнингом, должны получить возможность упрощенной регистрации и подачи отчетности.

Позиции легализации рынка придерживается Минфин – ведомство разработало законопроект по регулированию сферы. Документ легализует понятия «майнинг», «обменник криптовалют» и «криптобиржа», сообщил начальник отдела регулирования банковской деятельностью Департамента финансовой политики Минфина Осман

Кабалоев. «Мы готовы законопроект доработать на площадке Госдумы», – отметил Осман Кабалоев.

О необходимости сделать оборот криптовалют прозрачным, безопасным и защищенным от мошенничества говорили и эксперты. В частности, председатель комиссии по правовому обеспечению цифровой экономики Московского отделения Ассоциации юристов России Александр Журавлев подчеркнул, что необходимо решить вопрос партнерства с иностранными компаниями, создания собственной инфраструктуры для обеспечения расчетов. Это поможет пользователям получить защиту от заморозки аккаунтов на криптобирже и потери денег.

Также Александр Журавлев подчеркнул, что отдельные направления – например, NFT – стоит регулировать в упрощенном порядке. Это даст развитие креативным индустриям в условиях кризиса.

Одна из крупнейших криптобирж в мире – Binance – также разделяет позицию Минфина и «Единой России». И готова поделиться опытом по разработке процедур защиты средств граждан.

«Регулирование позволяет защищать российских пользователей, чтобы они не использовали «непроверенные» биржи. Мы поддерживаем позицию по разделению инвесторов на квалифицированных и неквалифицированных. В государствах, где легализована деятельность криптобирж, разделение приветствуется с целью защиты пользователей, которые не до конца осознают все риски», – отметила GR-директор Binance в России Ольга Гончарова.

Ранее секретарь Генсовета «Единой России» Андрей Турчак заявил, что важно внимательно подойти к регулированию криптовалют как платежного средства в России. При регулировании криптовалют необходимо предусмотреть все возможные риски – защитить людей от возможных мошеннических действий, не допустить их использование для криминальных расчетов.

На совещании с членами Правительства 26 января Владимир Путин поручил Правительству и Центральному банку прийти к единому мнению о регулировании рынка криптовалют. Президент отметил, что ЦБ не стоит на пути технического прогресса и сам предпринимает необходимые усилия для того, чтобы внедрять новейшие технологии в эту сферу деятельности.



ВЕСТИ ГУБЕРНИИ

ЮЖНОУРАЛЬЦЕВ ПРИГЛАШАЮТ СТАТЬ ВОЛОНТЕРАМИ ФОРМИРОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ

ОТКРЫТА
РЕГИСТРАЦИЯ
ВОЛОНТЕРОВ!

НА САЙТЕ
DOBRO.RU

#городаменяютсядлянас



В Челябинской области стартовала регистрация волонтеров для поддержки общественно значимого проекта – Всероссийского голосования за объекты благоустройства. Регистрация на сайте DOBRO.RU открыта до 31 марта. Жители всех 43 муниципалитетов будут

сами выбирать, какие именно объекты нуждаются в благоустройстве в их городах и селах, сообщает пресс-служба минстроя региона.

Основной задачей волонтеров станет информирование граждан о возможности принять участие в голосовании, а также тех про-

ектах, которые выносятся на обсуждение. В Челябинской области для этих целей создан волонтерский штаб. Волонтером может стать любой желающий, независимо от его возраста.

«Жители городов сами выберут общественные территории, которые будут благоустроены в следующем году. Поэтому как можно больше людей должны знать, что они сами могут влиять на городскую среду, определять векторы ее развития. Тут нам не обойтись без помощи волонтеров – они расскажут жителям нашей страны о проектах, участвующих в голосовании, и при необходимости помогут проголосовать за объекты благоустройства», – рассказал заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации Алексей Ересько.

Каждый житель сможет принять участие в голосовании и отдать свой голос за территорию или дизайн-проект отобранного пространства: это могут быть парки, набережные, скверы, улицы, площади и другие общественные территории. Объекты, которые наберут наибольшее число голосов, попадут в адресный перечень территорий для благоустройства на следующий год.

«Голосование в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» продлится с 15 апреля по 30 мая. В нем может принять участие каждый житель

региона старше 14 лет. Проект позволит преобразить общественные пространства в наших городах, сделать их комфортнее для жителей и тем самым дать новый импульс развитию муниципальных территорий Южного Урала. На голосовании будут представлены парки, набережные, скверы, улицы и площади. Объекты, которые наберут наибольшее количество голосов, попадут в адресный перечень территорий для благоустройства на 2023 год», – прокомментировал министр строительства и инфраструктуры Челябинской области Юлий Элбакидзе.

Через волонтеров можно будет также зарегистрироваться на платформе и проголосовать. Регистрация в волонтерский штаб продлится до 1 апреля текущего года.

Справочно:
Реализация проекта началась в 2017 году по поручению Президента России Владимира Путина. Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды» входит в состав национального проекта «Жилье и городская среда». В планах на 2022 год в рамках его реализации запланированы работы по благоустройству 123 общественных пространств. Для выбора этих объектов в 2021 году привлекли 1200 волонтеров и благодаря их помощи проголосовало более 463 тысяч южноуральцев.

ВЕСТИ ГУБЕРНИИ

КАЖДОЙ СЕМЬЕ, ПРИБЫВШЕЙ НА ЮЖНЫЙ УРАЛ С ТЕРРИТОРИИ ДНР И ЛНР, ОКАЗЫВАЕТСЯ НЕОБХОДИМАЯ ПОМОЩЬ



155 человек, покинувших территорию ДНР и ЛНР, обратились в различные органы Челябинской области, из них 91 прибыл в 2022 году. Большинство прибывших разместились у родственников, друзей и знакомых. Три человека находятся в пункте временного размещения.

Как отметила министр социальных отношений региона Ирина Буторина, каждой семье оказывается необходимая помощь.

«Все службы работают слаженно. Оперативно решаются вопросы по оформлению полисов обязательного медицинского страхования и других документов, устройству детей в образовательные организации, оказанию натуральной помощи. Все пункты временного размещения закреплены за определенными поликлиниками и больницами. Кроме того, предоставляются услуги по трудоустройству. По каждой семье составляется индивидуаль-

ная программа сопровождения и социально-бытовой адаптации. Система выстроена таким образом, чтобы семья, обратившись в любую организацию, могла получить весь пакет помощи», – сообщила министр социальных отношений Ирина Буторина.

Добавим, всем вынужденно покинувшим территорию Луганской и Донецкой народных республик по поручению Президента РФ Владимира Путина будет предоставлена единовременная социальная помощь в размере 10 тысяч рублей. На текущий момент документы на получение выплат подготовлены на 36 человек.

Напомним, в Челябинской области открыта горячая линия для тех, кто прибывает из ДНР и ЛНР. Номер круглосуточного многоканального телефона – 8-800-201-90-33.

pravmin.gov74.ru

ПРОКУРОР РАЗЪЯСНЯЕТ

ИЗМЕНЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ЗАКОНЕ

С 01.03.2022 вступили в силу изменения в Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (далее – Закон) в части обращения с отходами I и II классов опасности (ст.ст. 14.1-14.4 Закона).

Сбор, транспортирование, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение отходов I и II классов опасности с указанной даты будет осуществляться федеральным оператором – ФГУП «Федеральный экологический оператор» (далее – ФГУП «ФЭО»), который вправе осуществлять деятельность самостоятельно или с привлечением операторов по обращению с отходами I и II классов опасности в регионах.

Эта же организация является оператором федеральной государственной информационной системы учета и контроля за обращением с отходами I и II классов опасности (далее – ФГИС ОПВК), которая также начала функционирование с 01.03.2022 ([сайт gisopvk.ru](http://сайт.gisopvk.ru)).

Индивидуальные предприниматели, юридические лица, в результате хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы I и II классов опасности, передают данные отходы федеральному оператору в соответствии с договорами на оказание услуг по обращению с отходами I и II классов опасности.

Заключение договоров является обязательным операторов по обращению с отходами I и II классов опасности (за исключением случаев, когда объекты обезвреживания и (или) размещения отходов находятся в собственности образователей отходов или используются ими на ином законном основании) и осуществляется через ФГИС ОПВК с предварительной регистрацией в указанной системе.



НОВОСТИ СУДА

КАРТАЛИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СУД ИЗБРАЛ МЕРУ ПРЕСЕЧЕНИЯ В ВИДЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПОД СТРАЖУ В ОТНОШЕНИИ ЖИТЕЛЯ КАРТАЛИНСКОГО РАЙОНА, ПОДОЗРЕВАЕМОГО В УБИЙСТВЕ СВОЕЙ БЫВШЕЙ ЖЕНЫ И В ПОКУШЕНИИ НА УБИЙСТВО ДРУГИХ ЛИЦ



24 февраля 2022 года судом рассмотрено постановление следователя по особо важным делам Челябинского следственного отдела на транспорте Центрального межрегионального следственного управления на транспорте Следственного комитета Российской Федерации в отношении Швеца Н.Г., являющегося депутатом Совета депутатов Пол-

тавского сельского поселения Карталинского района, работающего механиком ЗАО «Михеевский ГОК», подозреваемого в совершении особо тяжких преступлений с применением огнестрельного оружия, предусмотренных ч.1 ст.105 УК РФ, ч.3 ст.30, п. «а» ч.2 ст.105 УК РФ, ему избрана мера пресечения в виде заключения под стражу сроком на 2 месяца до 22 апреля 2022 года.

Валентина Решетняк,
консультант суда,
пресс-служба Карталинского
городского суда

МКДОУ ДС №1 ИНФОРМИРУЕТ

ДЛЯ ЧЕГО НУЖЕН ЛОГОПЕД В ДЕТСКОМ САДУ?



Многие родители не понимают всю важность «нахождения» учителя – логопеда в детском саду. Некоторые считают, что «все само собой исправится», другие думают, что «мы своего ребенка понимаем, и ладно». Но, когда ребенок идет в школу, тут и появляются первые трудности в обучении.

Прежде всего, родители должны понимать, что как ребенок говорит, так он и пишет. Как ребенок слышит (фонематический слух), так он и повторяет.

По мнению выдающегося русского педагога К.Д. Ушинского, «хороший, ясный выговор слова такой, чтобы каждый из звуков, составляющих слово, был слышен, и чуткое ухо в различении этих звуков – вот главные основания правописания».

В каждом дошкольном возрасте у детей свои особенности и речевые нормы, о которых родителям необходимо знать, для того, чтобы забыть тревогу. Ведь именно в дошкольном возрасте, на этапе подготовки ребенка к школе, необходимо исправлять все речевые нарушения. Именно поэтому, я предлагаю ознакомиться с речевыми нормами развития детей дошкольного возраста.

Речевое развитие детей 2-3 лет

Специалисты считают возраст с двух до трех лет критическим в плане речевого развития и рекомендуют совершить первый визит к логопеду для ответа на вопрос «все ли хорошо с речью?»

Звукопроизношение. В речи ребенка третьего года жизни должны появиться звуки [с], [л'], [й], а также, [г], [х], [к], [м], [п], [б], [н], [в], [ф], [д], [т] (и их мягкие пары), все гласные.

Словарный запас. Быстро пополняется пассивный и активный словарь ребенка: к 2 годам он достигает примерно 300 слов, а к 3 годам – до 1000 слов. Кроме существительных и глаголов ребенок

все чаще употребляет прилагательные, наречия, предлоги, местоимения.

Фразовая речь. Специалисты единодушны в том, что к 2 годам у малыша уже должна сформироваться фразовая речь. Пускай фразы пока не всегда понятны и состоят из двух слов, часто лепетных. Например: МАМА, ПИ (мама, я хочу пить), ДЕ УЯТЬ (идем гулять). Главное – появилась фраза (предложение). А вот предложения трехлетних детей становятся сложными, с союзами «потому что», «или», «чтобы».

Речевое развитие детей 3-4 лет

Четвертый год – это возраст «почемучек». Дети постоянно задают взрослым вопросы, которые нельзя оставлять без внимания. Надо терпеливо и доступно отвечать на все «почему?», «зачем?», «как?». В этот период обнаруживается наибольшая чуткость ребенка к языку.

Звукопроизношение Ребенок четвертого года жизни правильно произносит свистящие звуки [с], [з] и [ц]. В этом возрасте он еще не всегда может верно произнести шипящие звуки [ш], [ж], [ч], [щ] и часто заменяет их свистящими [с], [з], [ц]: «каса» (каша), «нозык» (ножик), «кляюц» (ключ). Слоговая структура слова. В некоторых словах ребенок опускает или переставляет не только звуки, но и целые слоги, например, он может произнести слово автомобиль как «амабиль», магазин как «гамазин», чемодан как «чемодан», температура как «тематура» и т.д. Но это относится к словам сложной слоговой структуры, к длинным и новым словам.

Словарный запас. К четвертому году активный словарь ребенка почти удваивается и составляет примерно 2000 слов. В его речи кроме существительных и глаголов все чаще встречаются местоимения (мой, твой, наш), наречия (холодно, вкусно), появляются числительные (один, два).

Грамматический строй речи еще формируется, поэтому допустимы неверные употребления окончаний, суффиксов, приставок, согласований слов в предложении («Купи синюю шарик!», «Этот собачонок сидел под стулом», «Я рисовую»). Произвольное обращение с ударением – тоже вариант нормы: «хОлодная вода», «бОлит рука».

Фразовая речь. Усложняется и построение фраз. Если раньше малыш, прося яблоко, говорил: «Дай яблоко», то теперь эту фразу он может произнести и так: «Дай мне большое (маленькое или красное) яблоко», то есть указать величину или цвет предмета. Тем не менее, ребенок не всегда может связно и понятно рассказать, что он

видел на улице, пересказать сказку.

Речевое развитие детей 4-5 лет

На пятом году жизни речь ребенка становится разнообразнее, правильнее, богаче.

Звукопроизношение. Дети данного возраста овладевают четким и чистым произношением шипящих звуков [ш], [ж], [ч], [щ], многие начинают верно произносить звуки [р], [р'], [л], но еще не всегда умеют употреблять их во всех словах. Так, например, ребенок правильно произнесет звук [р] в слове сарай и в то же время этот же звук в слове крыша может произнести как [л]: клыша.

В норме пятилетние дети должны научиться четко произносить все звуки в составе слов и предложений.

Словарный запас. Увеличение активного словаря (к пяти годам он достигает 3000 слов) дает возможность ребенку точнее излагать свои мысли, свободно общаться как с взрослыми, так и с детьми. Если пятилетний ребенок не знает, как назвать тот или иной предмет, то он, стремясь найти подходящее слово, создает свои слова.

Грамматический строй речи еще формируется, поэтому допустимы неверные употребления окончаний, суффиксов, приставок, согласований слов в предложении («Купи синюю шарик!», «Этот собачонок сидел под стулом», «Я рисовую»). Произвольное обращение с ударением – тоже вариант нормы: «холодная вода», «болит рука».

Связная речь. Дети начинают овладевать монологической речью. Ребенок среднего дошкольного возраста должен уметь связно рассказать о событиях из собственной жизни, описать животных или заменяющих их игрушки, рассказать об изображенном событии на картинке или на серии картинок. Он в состоянии пересказать знакомый текст. Свои ответы ребенок пятого года жизни строит из 2–3 и более фраз все чаще его речь включает сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.

Речевое развитие детей 5-6 лет

Развитие речи старшего дошкольника, умение связно, последовательно, логично излагать свои мысли, развитие фонематического слуха – важнейшие моменты в подготовке детей к школе.

Звукопроизношение. К пяти годам заканчивается формирование правильного звукопроизношения. В норме все дети должны научиться четко произносить все звуки в составе слов и предложений. Так происходит далеко не всегда. У части детей наблюдаются различные недостатки звукопроизношения, связанные или с нарушениями в строении и подвижности артикуляционного аппарата, или с недоразвитием фонематического слуха.

Внимание родителям! Срочно обращайтесь к специалистам-логопедам, чтобы они установили причину неправильного звукопроизношения и составили программу исправления нарушенных звуков.

Речевое развитие детей 6-7 лет

В этом возрасте завершается дошкольный период развития ребенка, основным результатом которого является готовность к систематическому обучению.

Звукопроизношение. К шести годам звукопроизношение у детей вполне нормализовалось, и работа идет по улучшению дикции, то есть умения правильно пользоваться звуками в потоке речи.

Фонематический слух. Шестилетние дети четко различают на слух все звуки родного языка, в том числе и близкие по своим акустическим характеристикам: глухие и звонкие, твердые и мягкие. Неумение различать пары звуков по глухости-звонкости свидетельствует чаще всего о недостатках физического слуха.

Словарный запас. Словарь дошкольников шести-семи лет достаточно велик и уже не поддается точному учету, тем более существует большой разрыв в количественном отношении у детей с разным речевым развитием: есть дети, обладающие богатейшим словарным запасом, очень осведомленные в разных областях знаний, и дети, чей словарь очень беден и ограничивается бытовой тематикой.

Грамматический строй. Практической грамматикой дошкольники уже овладели, ошибки могут оставаться в употреблении форм, являющихся исключениями: некоторые глагольные формы спряжений (ехать – ехают); несклоняемые существительные (в палате) и другие речевые ошибки, характерные не только для дошкольников, но встречающиеся и в речи взрослых людей, так как являются объективно трудными для усвоения формами.

Связная речь. На вопросы отвечает развернутыми фразами, пользуется сложносочиненными и сложноподчиненными предложениями. Он может самостоятельно составить рассказ по картинке, пересказать знакомую сказку или рассказ, поделиться впечатлениями о просмотренном мультфильме, книге. Ребенок может фантазировать, сочинять сказки.

Замечая у своего дитя проблемы в развитии речи в дошкольном периоде и некоторое расхождение с нормами, им не стоит ревностно сравнивать с другими и догонять сверстников, во что бы то ни стало. Однако оставлять без внимания этот вопрос нельзя. Самое верное решение, это консультация специалиста (логопеда).

Светлана Баранова, учитель-логопед
МКДОУ «ДС №1 «Звездочка»

НОВОСТИ МО МВД

ГРАЖДАНЕ, БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!

Сотрудниками Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» регулярно проводятся мероприятия, направленные на профилактику мошенничества, совершаемого дистанционным способом. Однако несмотря на многочисленные предупреждения карталинцы вновь и вновь перечисляют неизвестным собственным денежным средствам.

На сегодняшний день следственным отделом МО МВД расследуются несколько уголовных дел по фактам мошенничества. Все заявители сообщили сотрудникам полиции, о звонках неизвестных лиц, представлявшихся сотрудниками службы безопасности банков. Следуя указаниям звонивших, граждане перечислили собственные средства на «безопасные счета». Общая сумма ущерба составила более 500 тысяч рублей.

По данным фактам возбуждены уголовные дела по признакам преступления, предусмотренного статьей 159 Уголовного кодекса Российской Федерации (мошенничество). Проводятся мероприятия, направленные на установление и задержание лиц,

совершивших противоправные деяния.

Полицейские напоминают гражданам о том, что необходимо быть бдительными, когда звонят неизвестные лица. Даже если незнакомец, представляющийся сотрудниками банков, называет вас по имени и отчеству, и сообщает, что произошел несанкционированный доступ к данным вашей карты, на вас пытаются оформить кредит, не поддавайтесь панике, прервите разговор и самостоятельно перезвоните в банк по телефону «горячей линии». При этом следует учитывать, что мошенники используют специальные программы, позволяющие менять номер, с которого осуществляется звонок. Если противоправное деяние уже произошло, и вы лишились денежных средств вследствие мошеннических действий, незамедлительно обращайтесь в полицию.

Дмитрий Двойников,
подполковник юстиции,
начальник СО МО МВД России
«Карталинский»

В КАРТАЛАХ ПОЛИЦЕЙСКИЙ ЗАДЕРЖАЛИ ПОДОЗРЕВАЕМУЮ В КРАЖЕ 100 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ

В дежурную часть Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» обратилась местная жительница, 1958 года рождения. Потерпевшая пояснила, что, находясь у банкомата, расположенного в одном из магазинов города, сделала запрос на выдачу денежных средств в размере 100 тысяч рублей. Банкомат длительное время обрабатывал его, после чего выдал информацию об ошибке. Не дождавись выдачи наличных, женщина ушла, а спустя время посредством sms-сообщения обнаружила, что данная сумма денежных средств списана с ее банковского счета.

В ходе проведенных мероприятий сотрудники уголовного розыска МО МВД задержали подозреваемую в совершении противоправного деяния. Ею оказалась ранее не судимая местная жительница, 1974 года рождения.

Сотрудниками полиции установлено, что женщина обратила внимание на выдавшие наличные банкомат, однако рядом граждане отсутствовали. Карталинка присвоила деньги и распорядилась ими по своему усмотрению.

Сотрудники уголовного розыска изъяли часть похищенных денежных средств и вернули потерпевшей.

По факту кражи следствием МО МВД возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного пунктом «в» частью 2 статьи 158 Уголовного кодекса Российской Федерации (кража). Максимальная санкция данной части статьи – лишение свободы на срок до пяти лет.

Задержанной избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении.

ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ АКЦИЯ «АВТОБУС»



В целях устранения причин и условий, способствующих совершению ДТП с участием пассажирского транспорта, повышению безопасности пассажирских перевозок в период с 14 по 20 марта 2022 года сотрудниками ОГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» проводится профилактическая акция «Автобус».

В ходе мероприятия сотрудниками отделения ГИБДД будет организован контроль за соблюдением водителями автобусов ПДД РФ. При этом, особое внимание будет обращено на соблюдение правил перевозки пассажиров, соблюдение правил остановки или стоянки, соответствие конструкции транспортных средств требованиям Технического регламента о безопасности колесных транспортных средств, наличие и использование тахографов, соблюдение режима труда и отдыха водителей пассажирского транспорта, обеспечение предрейсового и послерейсо-

вого медицинского осмотра водителей, проверку технического состояния транспортных средств перед выездом на линию, а так же недопущение разговоров по сотовому телефону и курению во время движения.

Уважаемые участники дорожного движения во избежание дорожно-транспортных происшествий и получения травм из-за нарушения Правил дорожного движения водителями автобусов, просим вас обо всех случаях нарушения ПДД РФ водителями маршрутных транспортных средств сообщать в ОГИБДД МО МВД России «Карталинский» по телефонам: 7-98-26 или 02 (дежурная часть). При этом необходимо сообщать марку, государственный номер транспортного средства и номер маршрута автобуса. Ваша бдительность может спасти жизнь и здоровье других людей.

ОГИБДД МО МВД России
«Карталинский»

В КАРТАЛАХ ПОЛИЦЕЙСКИЕ ПРОДОЛЖАЮТ ИНФОРМИРОВАТЬ ГРАЖДАН О ТОМ, КАК РАСПОЗНАТЬ МОШЕННИКОВ



В целях недопущения очередных случаев мошенничества сотрудники Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» продолжают проводить беседы с населением в рамках профилактической акции «Останови мошенника».

Полицейские приходят в квартиры и дома граждан, доводя информацию о мерах по противодействию мошенничеству. В ходе бесед стражи порядка на конкретных примерах рассказывают о наиболее распространенных схемах обмана, напоминают о простых правилах сбережения денежных средств и вручают памятки с информацией о видах и способах мошенничества, совершаемых бесконтактным путем.

Стражи порядка призывают карталинцев не доверять так называемым «сотрудникам службы безопасности банка», предлагающим сохранить деньги на защищенном счете или в банковской ячейке, а также не выполнять никаких действий у банкоматов под диктовку незнакомцев.

Всем гражданам полицейские вручают памятки, подготовленные в ГУ МВД России по Челябинской области, содержащие практические советы, как не стать жертвой мошенничества.

Наталья Гриднева,
специалист по связям
с общественностью и СМИ
МО МВД России «Карталинский»

В КАРТАЛАХ ПОЛИЦЕЙСКИЕ ПОМОГЛИ АВТОЛЕДИ, ОКАЗАВШЕЙСЯ В ТРУДНОЙ СИТУАЦИИ НА ДОРОГЕ

В ночное время, находясь на маршруте патрулирования, старший инспектор ОГИБДД МО МВД России «Карталинский» старший лейтенант полиции Мурат Утеминов и инспектор ДПС лейтенант полиции Илья Третьяков обратили внимание на легковой автомобиль, находившийся на проезжей части. Инспекторы остановились, чтобы уточнить, не требуется ли водителю помощь. Женщина-водитель пояснила, что ее

автомобиль не заводится. Выяснив, что разрядился аккумулятор транспортного средства, инспекторы ДПС при помощи пускового устройства помогли завести машину. После того, как полицейские убедились, что автомобиль исправен, карталинка продолжила свой путь.

Женщина поблагодарила инспекторов ДПС за своевременно оказанную помощь, выразив признательность за отзывчивость сотрудников полиции.

«СООБЩИ, ГДЕ ТОРГУЮТ СМЕРТЬЮ»



Отделение по контролю за оборотом наркотиков информирует, что в период с 14 по 25 марта на территории обслуживания Межмуниципального отдела МВД России «Карталинский» проводится первый этап Общероссийской антинаркотической акции «Сообщите, где торгуют смертью».

Акция организована в целях привлечения общественности к участию в противодействии незаконному обороту наркотиков, сбора и проверки оперативно-значимой информации, оказания квалифицированной помощи и консультирования граждан по вопросам лечения и реабилитации наркозависимых лиц.

О фактах незаконного оборота наркотиков на территории Карталинского муниципального района можно сообщить по телефонам **8 (351) 332-23-02** или **02**.

Кроме того, квалифицированную помощь и консультацию по вопросам лечения и реабилитации наркопотребителей можно получить по телефону «горячей линии» Челябинской областной наркологической больницы **8 (351) 775-11-91**.

фото с сайта <https://вмометаллстрой.рф>

Сергей Кирсанов, майор полиции,
начальник отделения по контролю
за оборотом наркотиков

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Локомотивного городского округа Челябинской области
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Саитгалла Т.Д.
АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ:
457390 Челябинская обл., п. Локомотивный,
ул. Мира 60, каб. 302. Тел. (факс) (35133) 5-68-00,
e-mail: smi@kartaly.ru

ОТПЕЧАТАНО:
ЗАО «МАГНИТОГОРСКИЙ ДОМ ПЕЧАТИ», Челябинская область,
г.Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.
Факс (3519) 37-49-04,
e-mail: mdp@mgn.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный ПИ № ТУ 74-00218 от 31 июля 2009 года.
Редакция за содержание рекламных объявлений ответственности не несет.

Газета издается с 2001 года и распространяется бесплатно
Подписано в печать 17.03.2022 г. в 11:00
Дата и время выхода номера 18.03.2022 г. в 12:30
Заказ 1105
Тираж 1010 экз.
Объем 3 п.л.